

Преузето са <https://pravno-informacioni-sistem.rs>

Службени гласник РС 49/2026, Датум: 29.5.2026.

2059

На основу члана 37. став 6. Закона о уређењу тржишта пољопривредних производа („Службени гласник РС”, број 67/21) и члана 42. став 1. Закона о Влади („Службени гласник РС”, бр. 55/05, 71/05 – исправка, 101/07, 65/08, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС, 44/14 и 30/18 – др. закон),

Влада доноси

УРЕДБУ

о ванредној интервентној мери подршке произвођачима млека у праху

Члан 1.

Овом уредбом утврђује се ванредна интервентна мера подршке произвођачима млека у праху за реализацију испоруке млека у праху купцу, начин њеног спровођења, као и финансијска средства за њено спровођење.

Мера из става 1. овог члана утврђује се ради ефикасног и правовременог спречавања, односно отклањања тржишних поремећаја проузрокованих догађајима и околностима који су довели, односно прете да доведу до поремећаја на тржишту.

Члан 2.

Право на одобравање подршке у складу са овом уредбом остварује произвођач млека у праху ако:

1) је регистрован за обављање делатности прераде млека и производње сирева, шифра делатности 10.51;

2) у Агенцији за привредне регистре није регистровано:

(1) да му је изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности,

(2) да је осуђиван због привредног преступа у последње три године које претходе дану подношења захтева,

(3) поступак ликвидације или стечаја, нити је престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом;

3) је доставио понуду за реализацију испоруке млека у праху произведеног од млека домаћег порекла (у даљем тексту: млеко у праху), издату након 1. јануара 2026. године купцу, као и да има писану изјаву тог купца о прихватању понуде за реализацију испоруке млека у праху у складу са овом уредбом;

4) није започео реализацију испоруке млека у праху по понуди из тачке 3) овог члана пре дана правоснажности решења о одобравању права на подршку, у складу са овом уредбом;

5) купац млека у праху и подносилац захтева нису повезана лица, у складу са законом којим се уређује порез на добит правних лица.

Понуда и писана изјава о прихватању понуде за реализацију испоруке из става 1. тачка 3) овог члана садрже нарочито податке о купцу коме се млеко у праху испоручује, количини млека у праху, цени по килограму млека у праху из понуде за реализацију испоруке и цени по килограму млека у праху по којој се прихвата реализација испоруке.

Члан 3.

Поступак за одобравање права на подршку покреће се подношењем захтева за одобравање права на подршку на основу јавног позива који расписује министарство надлежно за послове пољопривреде – Управа за аграрна плаћања (у даљем тексту: Управа).

Јавни позив из става 1. овог члана садржи рок за подношење захтева за одобравање права на подршку, износ расположивих средстава за расписани јавни позив, као и друге податке везане за спровођење тог јавног позива и објављује се на званичним интернет страницама министарства надлежног за послове пољопривреде и Управе.

Захтев за одобравање права на подршку из става 1. овог члана подноси се на Обрасцу 1 – Захтев за одобравање права на подршку произвођачима млека у праху за реализацију испоруке млека у праху (у даљем тексту: захтев), који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 4.

Уз образац захтева за одобравање права на подршку из члана 3. став 3. ове уредбе доставља се:

1) понуда из члана 2. став 1. тачка 3) ове уредбе, која садржи податке о количини млека у праху, цени по килограму млека у праху, као и податке о купцу коме се млеко у праху испоручује;

2) писана изјава купца о прихватању понуде за реализацију испоруке млека у праху из члана 2. став 1. тачка 3) ове уредбе, која садржи податке о прихваћеној количини млека у праху, цени по килограму млека у праху по којој се прихвата реализација испоруке, као и податке о купцу који прихвата понуду;

3) писана изјава произвођача млека у праху који подноси захтев, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је млеко у праху које је предмет понуде произведено од млека домаћег порекла;

4) образац оверених потписа лица овлашћених за заступање подносиоца захтева (ОП образац);

5) потврда Агенције за привредне регистре да за подносиоца захтева није регистровано:

(1) да му је изречена правноснажна судска или управна мера забране обављања делатности,

(2) да је осуђиван због привредног преступа у последње три године које претходе дану подношења захтева,

(3) поступак ликвидације или стечаја, нити да је престао да постоји услед судске или одлуке другог органа са обавезујућом снагом.

Члан 5.

Управа врши административну обраду провером података из захтева, документације приложене уз захтев, као и увидом у службене евиденције.

Захтев који није поднет од стране лица из члана 2. став 1. тачка 1) ове уредбе, преурањен, неблаговремен, као и захтев са документацијом која не гласи на подносиоца захтева, директор Управе одбацује решењем.

Ако је административном провером утврђено да подносилац захтева испуњава прописане услове за одобравање права на подршку и ако по редоследу подношења захтева постоје расположива финансијска средства у складу са овом уредбом, директор Управе решењем одобрава право на подршку.

Решење из става 3. овог члана нарочито садржи:

- 1) износ одобрене подршке;
- 2) количину млека у праху на коју се односи одобрена подршка;
- 3) рок за реализацију испоруке и подношење захтева за исплату подршке, који почиње да тече од дана правоснажности решења о одобравању права на подршку;
- 4) обавезу корисника подршке да у року одређеном овим решењем, испоручи млеко у праху купцу, у складу са овом уредбом.

Износ одобрене подршке из става 4. тачка 1) овог члана утврђује се на основу понуде и писане изјаве о прихватању понуде за реализацију испоруке из члана 4. став 1. тач. 1) и 2) ове уредбе, у складу са чланом 10. ове уредбе.

Члан 6.

Корисник коме је одобрено право на подршку остварује право на исплату подршке ако реализује испоруку млека у праху купцу под условима, на начин и у року одређеном решењем из члана 5. ст. 3. и 4. ове уредбе, као и ако у том року Управи поднесе захтев за исплату подршке и документацију којом се доказује реализација испоруке.

Захтев за исплату подршке из става 1. овог члана подноси се на Обрасцу 2 – Захтев за исплату подршке произвођачима млека у праху за реализацију испоруке млека у праху (у даљем тексту: захтев за исплату), који је одштампан уз ову уредбу и чини њен саставни део.

Члан 7.

Уз образац захтева за исплату из члана 6. став 2. ове уредбе доставља се:

- 1) рачун за реализовану испоруку млека у праху, издат у складу са решењем о одобравању права на подршку, који садржи цену по килограму млека у праху по којој је испорука реализована;
- 2) отпремница за реализовану испоруку млека у праху у складу са решењем о одобравању права на подршку, односно други одговарајући доказ о отпреми млека у праху;

3) доказ о извршеном плаћању млека у праху које је предмет подршке, и то: потврда о преносу средстава или извод, оверени од стране банке, односно други одговарајући доказ о плаћању или приливу средстава;

4) ако је испорука извршена купцу ван територије Републике Србије, попуњена јединствена царинска исправа, односно ЈСИ образац, у складу са прописима којима се уређује царински поступак.

Члан 8.

Документација која се доставља уз захтев за одобравања права на подршку и захтев за исплату мора да гласи на подносиоца захтева и прилаже се у оригиналу или овереној копији, односно у другом облику у складу са прописима којима се уређује царински поступак и спољнотрговинско пословање, ако је испорука извршена купцу ван територије Републике Србије.

Управа може да затражи и додатну документацију ради утврђивања и провере испуњености прописаних услова за одобравање права на подршку и права на исплату подршке.

Члан 9.

Управа врши административну обраду провером захтева за исплату подршке, провером података из захтева, документације приложене уз захтев, као и увидом у службене евиденције.

Захтев за исплату подршке поднет од стране лица коме решењем није одобрено право на подршку, преурањен или неблаговремен захтев, директор Управе одбацује решењем.

Ако је административном провером утврђено да захтев за исплату подршке испуњава прописане услове у складу са овом уредбом, директор Управе решењем утврђује право на исплату подршке и даје налог за пренос средстава на рачун корисника подршке, отворен код пословне банке.

Члан 10.

Корисник подршке остварује право на подршку у складу са овом уредбом у износу који представља разлику између цене млека у праху из понуде из члана 4. став 1. тачка 1) ове уредбе и цене млека у праху по којој је прихваћена понуда за реализацију испоруке млека у праху, у складу са писаном изјавом из члана 4. став 1. тачка 2) ове уредбе, а највише до 239 динара по килограму испорученог млека у праху, без пореза на додатну вредност.

Корисник подршке остварује право на исплату подршке за количину млека у праху која је наведена у решењу о одобравању права на подршку и која је испоручена и плаћена у складу са овом уредбом.

Средства за спровођење ове уредбе обезбеђена су Законом о буџету Републике Србије за 2026. годину („Службени гласник РС”, број 108/25), у оквиру Раздела 24 – Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде, Глава 24.6 – Управа за аграрна плаћања, Програм 0103 – Подстицаји у пољопривреди и руралном развоју, Функција 420 – Пољопривреда, шумарство, лов и риболов, Програмска активност/пројекат 0007 – Правила и мере уређења тржишта, Економска класификација 451 –

Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама у износу 800.000.000 динара, од чега за ову уредбу 300.000.000 динара.

Члан 11.

Корисник подршке у складу са овом уредбом дужан је да:

- 1) даје тачне податке и документацију за остваривање права на подршку;
- 2) млеко у праху које је предмет подршке испоручи купцу, у складу са овом уредбом;
- 3) врати исплаћена новчана средства ако су ненаменски коришћена, односно ако су исплаћена на основу нетачних података;
- 4) врати новчана средства ако су неосновано исплаћена услед административне грешке;
- 5) чува документацију на основу које је остварио право на подршку у року од пет година од дана исплате новчаних средстава.

Корисник подршке дужан је да врати исплаћена новчана средства, увећана за износ затезне камате у складу са законом, најкасније у року од 30 дана од дана правноснажности решења којим се утврђује обавеза да се изврши повраћај новчаних средстава, ако се не придржава обавеза из става 1. тач. 1)–3) овог члана.

Корисник подршке који није вратио средства у складу са ставом 2. овог члана не може да оствари право на мере уређења тржишта прописане законом којим се уређује тржиште пољопривредних производа, до измирења насталих новчаних обавеза.

Члан 12.

Млеко у праху које је предмет подршке може бити испоручено купцу ван територије Републике Србије, у складу са прописима којима се уређује спољнотрговинско пословање.

У случају испоруке из става 1. овог члана, корисник подршке дужан је да докаже да је млеко у праху које је предмет подршке испоручено у складу са овом уредбом.

Као доказ из става 2. овог члана доставља се попуњена јединствена царинска исправа, односно ЈСИ образац, у складу са прописима којима се уређује царински поступак.

Члан 13.

Надзор над спровођењем ове уредбе врши министарство надлежно за послове пољопривреде, преко надлежног инспектора.

Члан 14.

Управа израђује извештај о спровођењу ове уредбе и доставља га Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде, а Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде доставља извештај Влади, ради информисања.

Члан 15.

Новчаном казном од 150.000 до 2.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице – корисник подршке које поступи супротно одредбама члана 11. ст. 1. и 2. и члана 12. став 2. ове уредбе.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 100.000 до 150.000 динара одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном од 50.000 до 150.000 динара казниће се за прекршај предузетник – корисник подршке који поступи супротно одредбама члана 11. ст. 1. и 2. и члана 12. став 2. ове уредбе.

Члан 16.

Ова уредба ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

05 број 110-5216/2026

У Београду, 28. маја 2026. године

Влада

Председник,

проф. др **Ђуро Мацут**, с.р.

ЗАХТЕВ
ЗА ОДОБРАВАЊЕ ПРАВА НА ПОДРШКУ ПРОИЗВОЂАЧИМА МЛЕКА У ПРАХУ ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ ИСПОРУКЕ МЛЕКА У ПРАХУ

I. Подаци о подносиоцу захтева	
Пословно име произвођача млека у праху	
Шифра и назив делатности	Назив: прерада млека и производња сирева, шифра делатности; Шифра: 10.51
Матични број	<input type="text"/>
Порески идентификациони број:	<input type="text"/>
Адреса седишта	Општина:
	Место:
	Улица и број:
	Поштански број:
Име, презиме и функција лица за контакт	
Број телефона (фиксни и мобилни)	
Имејл адреса	

II. Подаци о понуди за реализацију испоруке млека у праху					
Ред. бр.	Број и датум издавања понуде	Назив и седиште купца	Количина млека у праху (kg)	Цена по килограму (РСД/kg)	Укупна вредност (РСД)
УКУПНО:				/	
III. Подаци о писаној изјави купца о прихватању понуде за реализацију испоруке млека у праху					
Ред. бр.	Број и датум издавања писане изјаве	Назив и седиште купца	Количина млека у праху (kg)	Цена по килограму (РСД/kg)	Укупна вредност (РСД)
УКУПНО:				/	
IV. Изјава и потпис подносиоца захтева					
<p>Под пуном законском, моралном, материјалном, кривичном и сваком другом одговорношћу ИЗЈАВЉУЈЕМ да је млеко у праху које је предмет понуде произведено од млека домаћег порекла, да је понуда за реализацију испоруке млека у праху дата купцу, да је испорука млека у праху прихваћена у складу са овом уредбом, да испуњавам све прописане услове за одобравање права на подршку произвођачима млека у праху, да сам пре попуњавања обрасца исти пажљиво прочитао и разумео, као и да су сви наведени подаци тачни.</p>					
<p>Место и датум: У _____, _____ године.</p>					

Назив и седиште подносиоца захтева:

(попунити читко штампаним словима)

Име и презиме одговорног лица подносиоца захтева:

(попунити читко штампаним словима)

Потпис одговорног лица подносиоца захтева:

Напомена: Читко попуњен и потписан образац захтева са прописаном документацијом доставља се у затвореној коверти са назнаком пословног имена и адресе седишта подносиоца захтева и напоменом: „Захтев за одобравање права на подршку произвођачима млека у праху”, непосредно преко Писарнице републичких органа управе у Београду, Немањина 22–26, или поштом на адресу: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања, Поштански преградак 21, 11124 Београд 45.

**ЗАХТЕВ
ЗА ИСПЛАТУ ПОДРШКЕ ПРОИЗВОЂАЧИМА МЛЕКА У ПРАХУ ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ ИСПОРУКЕ МЛЕКА У ПРАХУ**

I. Подаци о подносиоцу захтева	
Пословно име произвођача млека у праху	
Број и датум решења о одобравању права на подршку	
Матични број	<input type="text"/>
Порески идентификациони број:	<input type="text"/>
Адреса седишта	Општина:
	Место:
	Улица и број:
	Поштански број:
Име, презиме и функција лица за контакт	
Број телефона (фиксни и мобилни)	
Имејл адреса	
	Број рачуна:

Број рачуна и назив домаће пословне банке за исплату подршке		Назив и седиште банке:				
II. Подаци о испорученим количинама млека у праху						
Ред. бр.	Број и датум издавања отпремнице	Број и датум издавања рачуна	Назив и седиште купца	Количина испорученог млека у праху (kg)	Цена по килограму (РСД/kg)	Укупна вредност (РСД)
	УКУПНО:				/	

Напомена: Читко попуњен и потписан образац захтева са прописаном документацијом доставља се у затвореној коверти са знаком пословног имена и адресе седишта подносиоца захтева и напоменом: „Захтев за исплату подршке произвођачима млека у праху за реализацију испоруке млека у праху”, непосредно преко Писарнице републичких органа управе у Београду, Немањина 22–26, или поштом на адресу: Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања, Поштански преградак 21, 11124 Београд 45.