

ПРАВИЛНИК



О ИПАРД ПОДСТИЦАЈИМА ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА У ОКВИРУ ИПАРД III ПРОГРАМА

("Сл. гласник РС", бр. 11/2024)

Прилог 1.
ЛИСТА ПРИХВАТЉИВИХ ИНВЕСТИЦИЈА И ТРОШКОВА У ФИЗИЧКУ ИМОВИНУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА У ОКВИРУ ИПАРД III ПРОГРАМА

1.1. ОПШТИ ТРОШКОВИ		
Категорија трошкова	Шифра и врста трошкова	
Накнаде за архитекте, инжењере и друге консултантске услуге, трошкови за успостављање заједничких пројеката, студије изводљивости	1.1.1. Трошкови за припрему техничке документације за изградњу објеката, односно извођење радова, као што су накнаде за архитекте, инжењере и пројектанте	
	1.1.2. Трошкови консултантских услуга за остваривање права на ИПАРД подстицаје	
	1.1.3. Трошкови припреме пословног плана	
1.2. СЕКТОР МЛЕКА		
1.2.1 ИЗГРАДЊА		
Категорија трошкова	Шифра и врста инвестиције	Статистичка категорија
Изградња пољопривредних зграда, односно објеката (укључујући нову опрему и објекте за снабдевање електричном енергијом и водом) за сектор млека који доприносе циљевима ове мере, а посебно еколошким циљевима и циљевима циркуларне економије	1.2.1.1. Производни и пратећи простори и објекти у функцији производње млека	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.2.1.2. Објекти за складиштење, прикупљање, обраду, паковање и манипулацију стајњака и осоке	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.2.1.3. Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.2.1.4. Објекти за побољшање биосигурносних мера	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.2.1.5. Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
Изградња управних објеката за производне капацитете (канцеларије, просторије за дневни боравак радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складишта за смештај средстава за чишћење, прање, дезинфекцију и заштиту биља)	1.2.1.6. Управна зграда са пратећим просторима и објектима	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
1.2.2. МАШИНА, ОПРЕМА И МЕХАНИЗАЦИЈА		
Категорија трошкова	Шифра и врста инвестиције	Статистичка категорија
Нове машине и опрема за сектор млека, укључујући компјутерски хардвер и софтвер, који доприносе циљевима ове мере, као и нове машине и опрема за испуњавање стандарда Европске уније које се односе на пројекат	1.2.2.1. Опрема за мжу и чување млека, укључујући опрему за дигитализацију	Пољопривредне машине и оруђа
	1.2.2.2. Машине и опрема за држање животиња и достизање стандарда добробити животиња, укључујући опрему за дигитализацију производње	Пољопривредне машине и оруђа
	1.2.2.3. Машине, опрема и механизација за производњу, припрему, транспорт и манипулацију хране за животиње,	Пољопривредне машине и оруђа

	укључујући опрему за дигитализацију производње хране за животиње	
	1.2.2.4. Трактори номиналне снаге мотора до 100 kW	Пољопривредне машине и оруђа
	1.2.2.5. Опрема за прецизну пољопривреду и дрoнови	Капитални производи
	1.2.2.6. Опрема за управну зграду и пратеће просторе и објекте	Трајни производи за широку потрошњу
	1.2.2.7. Машине, опрема и механизација за складиштење, прикупљање, транспорт, обраду и манипулацију стајњака и осоке	Пољопривредне машине и оруђа
	1.2.2.8. Машине и опрема за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Капитални производи
	1.2.2.9. Машине и опрема намењена побољшању биосигурносних мера	Пољопривредне машине и оруђа
Нове машине и опрема за производњу енергије из обновљивих извора	1.2.2.10. Машине и опрема за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Капитални производи
Специјализована возила за транспорт примарних пољопривредних производа или живих животиња, а која су у складу са захтевима за добробит животиња, искључујући камионе и укључујући специјализоване приколице или опрему за камионе	1.2.2.11. Специјализована возила за превоз животиња – крава, укључујући специјализовану опрему и приколице	Капитални производи
	1.2.2.12. Специјализована возила за транспорт сировог млека, укључујући специјализовану опрему и приколице	Капитални производи

1.3. СЕКТОР МЕСА		
1.3.1. ИЗГРАДЊА		
Категорија трошкова	Шифра и врста инвестиције	Статистичка категорија
Изградња пољопривредних зграда/објеката (укључујући нову опрему и објекте за снабдевање електричном енергијом и водом) за сектор меса који доприносе циљевима ове мере, а посебно еколошким циљевима и циљевима циркуларне економије	1.3.1.1. Производни и пратећи простори и објекти у функцији производње меса	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.3.1.2. Објекти за складиштење, прикупљање, обраду, паковање и манипулацију стајњака и осоке	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.3.1.3. Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.3.1.4. Објекти за побољшање биосигурносних мера	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.3.1.5. Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
Изградња управних објеката за производне капацитете (канцеларије, просторије за дневни боравак радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складишта за смештај средстава за чишћење, прање, дезинфекцију и заштиту биља)	1.3.1.6. Управна зграда са пратећим просторима и објектима	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
1.3.2. МАШИНЕ, ОПРЕМА И МЕХАНИЗАЦИЈА		
Категорија трошкова	Шифра и врста инвестиције	Статистичка категорија
Нове машине и опрема за сектор меса, укључујући компјутерски хардвер и софтвер, који доприносе циљевима ове мере, као и нове машине и опрема за	1.3.2.1. Машине и опрема за држање животиња и достизање стандарда добробити животиња, укључујући опрему	Пољопривредне машине и оруђа

испуњавање стандарда ЕУ које се односе на пројекат	за дигитализацију производње	
	1.3.2.2. Машине, опрема и механизација за производњу, припрему, транспорт и манипулацију хране за животиње, укључујући опрему за дигитализацију производње хране за животиње	Пољопривредне машине и оруђа
	1.3.2.3. Трактори номиналне снаге мотора до 100 kW	Пољопривредне машине и оруђа
	1.3.2.4. Опрема за прецизну пољопривреду и дрoнови	Капитални производи
	1.3.2.5. Опрема за управну зграду и пратеће просторе и објекте	Трајни производи за широку потрошњу
	1.3.2.6. Машине, опрема и механизација за складиштење, прикупљање, транспорт, обраду и манипулацију стајњака и осоке	Пољопривредне машине и оруђа
	1.3.2.7. Машине и опрема за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Капитални производи
	1.3.2.8. Машине и опрема намењена побољшању биосигурносних мера	Пољопривредне машине и оруђа
Нове машине и опрема потребни за производњу енергије из обновљивих извора	1.3.2.9. Машине и опрема за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Капитални производи
Специјализована возила за транспорт примарних пољопривредних производа или живих животиња, а која су у складу са захтевима за добробит животиња, искључујући камионе и укључујући специјализоване приколице или опрему за камионе	1.3.2.10. Специјализована возила за транспорт живих животиња, укључујући специјализовану опрему и приколице	Капитални производи

1.4. СЕКТОР ЈАЈА		
1.4.1. ИЗГРАДЊА		
Категорија трошкова	Шифра и врста инвестиције	Статистичка категорија
Изградња пољопривредних зграда/објеката (укључујући нову опрему и објекте за снабдевање електричном енергијом и водом) за сектор јаја који доприносе циљевима ове мере, а посебно еколошким циљевима и циљевима циркуларне економије	1.4.1.1. Производни и пратећи простори и објекти у функцији производње јаја	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.4.1.2. Објекти за складиштење, прикупљање, обраду, паковање и манипулацију стајњака	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.4.1.3. Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.4.1.4. Објекти за побољшање биосигурносних мера	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.4.1.5. Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.4.1.6. Објекти за спречавање загађења ваздуха	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
Изградња управних објеката за производне капацитете (канцеларије, просторије за дневни боравак радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складишта за смештај средстава за чишћење, прање, дезинфекцију и заштиту биља)	1.4.1.7. Управна зграда са пратећим просторима и објектима	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству

1.4.2. МАШИНА, ОПРЕМА, И МЕХАНИЗАЦИЈА		
Категорија трошкова	Шифра и врста инвестиције	Статистичка категорија
Нове машине и опрема за сектор јаја, укључујући компјутерски хардвер и софтвер, који доприносе циљевима ове мере, као и нове машине и опрема за испуњавање стандарда ЕУ које се односе на пројекат	1.4.2.1. Машине и опрема за држање и производњу кокошака носилца, односно родитељског јата кокошака лаког типа и достизање стандарда добробити животиња, укључујући опрему за дигитализацију производње	Пољопривредне машине и оруђа
	1.4.2.2. Машине, опрема и механизација за производњу, припрему, транспорт и манипулацију хране за животиње, укључујући опрему за дигитализацију производње хране за животиње	Пољопривредне машине и оруђа
	1.4.2.3. Трактори номиналне снаге мотора до 100 kW	Пољопривредне машине и оруђа
	1.4.2.4. Опрема за прецизну пољопривреду и дронови	Капитални производи
	1.4.2.5. Опрема за управну зграду и пратеће просторе и објекте	Трајни производи за широку потрошњу
	1.4.2.6. Машине, опрема и механизација за складиштење, прикупљање, транспорт, обраду и манипулацију стајњака	Пољопривредне машине и оруђа
	1.4.2.7. Машине и опрема за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Капитални производи
	1.4.2.8. Машине и опрема намењена побољшању биосигурносних мера	Пољопривредне машине и оруђа
	1.4.2.9. Опрема за објекте за спречавање загађења ваздуха	Капитални производи
Нове машине и опрема потребни за производњу енергије из обновљивих извора	1.4.2.10. Машине и опрема за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Капитални производи
Специјализована возила за превоз примарних пољопривредних производа или живих животиња, а која су у складу са захтевима за добробит животиња, искључујући камионе и укључујући специјализоване приколице или опрему за камионе	1.4.2.11. Специјализована возила за транспорт јаја, укључујући специјализовану опрему и приколице	Капитални производи
	1.4.2.12. Специјализована возила за превоз живих животиња – живине, укључујући специјализовану опрему и приколице	Капитални производи

1.5. СЕКТОР РИБАРСТВА		
1.5.1. ИЗГРАДЊА		
Категорија трошкова	Шифра и врста инвестиције	Статистичка категорија
Изградња пољопривредних зграда/објеката (укључујући нову опрему и објекте за снабдевање електричном енергијом и водом) за сектор рибарства који доприносе циљевима ове мере, а посебно еколошким циљевима и циљевима циркуларне економије	1.5.1.1. Производни и пратећи простори и објекти у функцији производње рибе	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.5.1.2. Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.5.1.3. Објекти за побољшање биосигурносних мера	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.5.1.4. Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
Изградња управних објеката за производне капацитете (канцеларије, просторије за дневни	1.5.1.5. Управна зграда са пратећим просторима и објектима	Елементи и материјали за

боравак радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складишта за смештај средстава за чишћење, прање, дезинфекцију и заштиту биља)		уграђивање у грађевинарству
1.5.2. МАШИНЕ, ОПРЕМА И МЕХАНИЗАЦИЈА		
Категорија трошкова	Шифра и врсте инвестиција	Статистичка категорија
Нове машине и опрема за сектор рибарства, укључујући компјутерски хардвер и софтвер, који доприносе циљевима ове мере, као и нове машине и опрема за испуњавање стандарда ЕУ које се односе на пројекат	1.5.2.1. Машине, опрема и механизација за производњу рибе и достизање стандарда добробити животиња, укључујући опрему за дигитализацију производње	Пољопривредне машине и оруђа
	1.5.2.2. Машине, опрема и механизација за производњу, припрему, транспорт и манипулацију хране за рибу, укључујући опрему за дигитализацију производње хране за рибу	Пољопривредне машине и оруђа
	1.5.2.3. Трактори номиналне снаге мотора до 100 kW	Пољопривредне машине и оруђа
	1.5.2.4. Опрема за прецизну пољопривреду и дрoнови	Капитални производи
	1.5.2.5. Опрема за управну зграду и пратеће просторе и објекте	Трајни производи за широку потрошњу
	1.5.2.6. Машине и опрема за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Капитални производи
	1.5.2.7. Машине и опрема намењена побољшању биосигурносних мера	Пољопривредне машине и оруђа
Нове машине и опрема потребни за производњу енергије из обновљивих извора	1.5.2.8. Машине и опрема за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Капитални производи
Специјализована возила за транспорт примарних пољопривредних производа или живих животиња, а која су у складу са захтевима за добробит животиња, искључујући камионе и укључујући специјализоване приколице или опрему за камионе	1.5.2.9. Специјализована возила за транспорт рибе, укључујући специјализовану опрему и приколице	Капитални производи

1.6. СЕКТОР ВОЋА		
1.6.1. ИЗГРАДЊА		
Категорија трошкова	Шифра и врсте инвестиција	Статистичка категорија
Изградња пољопривредних зграда/објеката (укључујући нову опрему и објекте за снабдевање електричном енергијом и водом) за сектор воћа који доприносе циљевима ове мере, а посебно еколошким циљевима и циљевима циркуларне економије	1.6.1.1. Објекти за складиштење, производни и пратећи простори и објекти у функцији производње воћа и садног материјала воћа	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.6.1.2. Хладњаче	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.6.1.3. УЛО хладњаче	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.6.1.4. Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.6.1.5. Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
Изградња управних објеката за производне капацитете (канцеларије, просторије за дневни	1.6.1.6. Управна зграда са пратећим просторима и објектима	Елементи и материјали за

боравак радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складишта за смештај средстава за чишћење, прање, дезинфекцију и заштиту биља)		уграђивање у грађевинарству
1.6.2. МАШИНЕ, ОПРЕМА И МЕХАНИЗАЦИЈА И ПОДИЗАЊЕ ЗАСАДА		
Категорија трошкова	Шифра и врсте инвестиција	Статистичка категорија
Нове машине и опрема за сектор воћа, укључујући компјутерски хардвер и софтвер, који доприносе циљевима ове мере, као и нове машине и опрема за испуњавање стандарда ЕУ које се односе на пројекат	1.6.2.1. Опрема за складишне објекте, производне и пратеће просторе и објекте у функцији производње воћа и садног материјала воћа, укључујући опрему за дигитализацију производње	Капитални производи
	1.6.2.2. Машине и механизација за производњу воћа и садног материјала воћа	Пољопривредне машине и оруђа
	1.6.2.3. Трактори номиналне снаге мотора до 100 kW	Пољопривредне машине и оруђа
	1.6.2.4. Опрема за прецизну пољопривреду и дрони	Капитални производи
	1.6.2.5. Опрема за управну зграду и пратеће просторе и објекте	Трајни производи за широку потрошњу
	1.6.2.6. Машине и опрема за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Капитални производи
Инвестиције у припрему и унапређење земљишта постојећих и нових засада, укључујући садни материјал вишегодишњих биљака и приступне путеве на газдинству	1.6.2.7. Подизање и обнављање производног засада воћа и подизање новог матичног засада виших фитосанитарних категорија садног материјала воћа	Капитални производи
Нове машине и опрема потребне за производњу енергије из обновљивих извора	1.6.2.8. Машине и опрема за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Капитални производи
Специјализована возила за транспорт примарних пољопривредних производа или живих животиња, а која су у складу са захтевима за добробит животиња, искључујући камионе и укључујући специјализоване приколице или опрему за камионе	1.6.2.9. Специјализована возила за транспорт воћа и садног материјала воћа, укључујући специјализовану опрему и приколице	Капитални производи

1.7. СЕКТОР ПОВРЋА		
1.7.1. ИЗГРАДЊА		
Категорија трошкова	Шифра и врсте инвестиција	Статистичка категорија
Изградња пољопривредних зграда/објеката (укључујући нову опрему и објекте за снабдевање електричном енергијом и водом) за сектор поврћа који доприносе циљевима ове мере, а посебно еколошким циљевима и циљевима циркуларне економије	1.7.1.1. Објекти за складиштење, производни и пратећи простори и објекти у функцији производње поврћа и расада поврћа	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.7.1.2. Хладњаче	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.7.1.3. УЛО хладњаче	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.7.1.4. Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.7.1.5. Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
Изградња управних објеката за производне капацитете (канцеларије, просторије за дневни боравак радника, просторије за пресвлачење и	1.7.1.6. Управна зграда са пратећим просторима и објектима	Елементи и материјали за уграђивање у

санитарне просторије, складишта за смештај средстава за чишћење, прање, дезинфекцију и заштиту биља)		грађевинарству
1.7.2. МАШИНЕ, ОПРЕМА И МЕХАНИЗАЦИЈА		
Категорија трошкова	Шифра и врсте инвестиција	Статистичка категорија
Нове машине и опрема, за сектор поврћа, укључујући компјутерски хардвер и софтвер, који доприносе циљевима ове мере, као и нове машине и опрема за испуњавање стандарда ЕУ које се односе на пројекат	1.7.2.1. Опрема за складишне објекте, производне и пратеће просторе и објекте у функцији производње поврћа и расада поврћа, укључујући опрему за дигитализацију производње	Капитални производи
	1.7.2.2. Машине и механизација за производњу поврћа и расада поврћа;	Пољопривредне машине и оруђа
	1.7.2.3. Трактори номиналне снаге мотора до 100 kW	Пољопривредне машине и оруђа
	1.7.2.4. Опрема за прецизну пољопривреду и дронави	Капитални производи
	1.7.2.5. Опрема за управну зграду и пратеће просторе и објекте	Трајни производи за широку потрошњу
	1.7.2.6. Машине и опрема за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Капитални производи
Нове машине и опрема потребне за производњу енергије из обновљивих извора	1.7.2.7. Машине и опрема за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Капитални производи
Специјализована возила за транспорт примарних пољопривредних производа или живих животиња, а која су у складу са захтевима за добробит животиња, искључујући камионе и укључујући специјализоване приколице или опрему за камионе	1.7.2.8. Специјализована возила за транспорт поврћа и расада поврћа, укључујући специјализовану опрему и приколице	Капитални производи

1.8. СЕКТОР ЖИТАРИЦА И ИНДУСТИЈСКОГ БИЉА		
1.8.1. ИЗГРАДЊА		
Категорија трошкова	Шифра и врсте инвестиција	Статистичка категорија
Изградња пољопривредних зграда/објеката (укључујући нову опрему и објекте за снабдевање електричном енергијом и водом) за сектор житарица и индустријског биља који доприносе циљевима ове мере, а посебно еколошким циљевима и циљевима циркуларне економије	1.8.1.1. Објекти за складиштење, пратећи објекти и простори у функцији производње житарица и индустријског биља, укључујући хмељ	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.8.1.2. Системи противградне заштите засада хмеља	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.8.1.3. Системи за наводњавање засада хмеља	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.8.1.4. Ограда око засада хмеља	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.8.1.5. Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
Изградња управних објеката за производне капацитете (канцеларије, просторије за дневни боравак радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складишта за смештај средстава за чишћење, прање, дезинфекцију и заштиту биља)	1.8.1.6. Управна зграда са пратећим просторима и објектима	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
1.8.2. МАШИНЕ, ОПРЕМА И МЕХАНИЗАЦИЈА		

Категорија трошкова	Шифра и врсте инвестиција	Статистичка категорија
Нове машине и опрема, за сектор житарица и индустријског биља, укључујући компјутерски хардвер и софтвер, који доприносе циљевима ове мере, као и нове машине и опрема за испуњавање стандарда ЕУ које се односе на пројекат	1.8.2.1. Опрема за складиштење, пратеће просторе и објекте у функцији производње житарица и индустријског биља, укључујући хмељ, која укључује и опрему за дигитализацију производње	Капитални производи
	1.8.2.2. Машине и механизација за производњу житарица и индустријског биља, укључујући хмељ (изузев житних комбајна)	Пољопривредне машине и оруђа
	1.8.2.3. Трактори номиналне снаге мотора до 100 kW	Пољопривредне машине и оруђа
	1.8.2.4. Опрема за прецизну пољопривреду и дрoнови	Капитални производи
	1.8.2.5. Машине и механизација за конзервацијску обраду земљишта	Пољопривредне машине и оруђа
	1.8.2.6. Опрема за управну зграду и пратеће просторе и објекте	Трајни производи за широку потрошњу
	1.8.2.7. Опрема за системе противградне заштите, системе за наводњавање и ограду око засада хмеља	Капитални производи
Нове машине и опрема потребне за производњу енергије из обновљивих извора	1.8.2.8. Машине и опрема за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Капитални производи
Специјализована возила за транспорт примарних пољопривредних производа или живих животиња, а која су у складу са захтевима за добробит животиња, искључујући камионе и укључујући специјализоване приколице или опрему за камионе	1.8.2.9. Специјализована возила за транспорт житарица и индустријског биља, укључујући хмељ, као и специјализована опрема и приколице	Капитални производи

1.9. СЕКТОР ГРОЖЂА		
1.9.1. ИЗГРАДЊА		
Категорија трошкова	Шифра и врсте инвестиција	Статистичка категорија
Изградња пољопривредних зграда/објеката (укључујући нову опрему и објекте за снабдевање електричном енергијом и водом) за сектор грожђа који доприносе циљевима ове мере, а посебно еколошким циљевима и циљевима циркуларне економије	1.9.1.1. Објекти за складиштење, производни и пратећи простори и објекти у функцији производње грожђа и садног материјала грожђа	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.9.1.2. Хладњаче	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.9.1.3. УЛО хладњаче	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.9.1.4. Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
	1.9.1.5. Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
Изградња управних објеката за производне капацитете (канцеларије, просторије за дневни боравак радника, просторије за пресвлачење и санитарне просторије, складишта за смештај средстава за чишћење, прање, дезинфекцију и заштиту биља)	1.9.1.6. Управна зграда са пратећим просторима и објектима	Елементи и материјали за уграђивање у грађевинарству
1.9.2. МАШИНЕ, ОПРЕМА И МЕХАНИЗАЦИЈА И ПОДИЗАЊЕ ЗАСАДА		
Категорија трошкова	Шифра и врсте инвестиција	Статистичка

		категирија
Нове машине и опрема, за сектор грожђа, укључујући компјутерски хардвер и софтвер, који доприносе циљевима ове мере, као и нове машине и опрему за испуњавање стандарда ЕУ које се односе на пројекат	1.9.2.1. Опрема за складишне објекте, производне и пратеће просторе и објекте у функцији производње грожђа и садног материјала грожђа, укључујући опрему за дигитализацију производње	Капитални производи
	1.9.2.2. Машине и механизација за производњу грожђа и садног материјала грожђа	Пољопривредне машине и оруђа
	1.9.2.3. Трактори номиналне снаге мотора до 100 kW	Пољопривредне машине и оруђа
	1.9.2.4. Опрема за прецизну пољопривреду и дрoнови	Капитални производи
	1.9.2.5. Опрема за управну зграду и пратеће просторе и објекте	Трајни производи за широку потрошњу
	1.9.2.6. Машине и опрема за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	Капитални производи
Инвестиције у припрему и унапређење земљишта постојећих и нових засада, укључујући садни материјал вишегодишњих биљака и приступне путеве на газдинству	1.9.2.7. Подизање новог матичног засада виших фитосанитарних категорија садног материјала грожђа	Капитални производи
Нове машине и опрема потребне за производњу енергије из обновљивих извора	1.9.2.8. Машине и опрема за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	Капитални производи
Специјализована возила за транспорт примарних пољопривредних производа или живих животиња, а која су у складу са захтевима за добробит животиња, искључујући камионе и укључујући специјализоване приколице или опрему за камионе	1.9.2.9. Специјализована возила за транспорт грожђа и садног материјала грожђа, укључујући специјализовану опрему и приколице	Капитални производи

ПРИХВАТЉИВИ РАДОВИ И ТРОШКОВИ У ОКВИРУ ИНВЕСТИЦИЈЕ У ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

I. ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ	
I – 1	Припремни радови
I – 2	Рушење и демонтажа
I – 3	Земљани радови
I – 4	Бетонски радови
I – 5	Армирано-бетонски радови
I – 6	Инсталатерски радови
I – 7	Столарски радови
I – 8	Зидарски радови
I – 9	Изолациони радови
I – 10	Кровнопокривачки радови
I – 11	Готове конструкције и елементи
I – 12	Противпожарни резервоари и хидрантске мреже

II. ЗАНАТСКИ РАДОВИ	
II – 1	Лимарски радови
II – 2	Столарски радови
II – 3	Браварски радови
II – 4	Стаклорезачки радови
II – 5	Гипсани радови
II – 6	Подне и зидне облоге
II – 7	Каменорезачки радови
II – 8	Керамички радови

II – 9	Подополагачки радови
II – 10	Молерски и тапетарски радови
II – 11	Фасадни радови

III. ИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ	
III – 1	Електро-инсталациони радови
III – 2	Водоводни и канализациони радови
III – 3	Гасне инсталације
III – 4	Инсталације централног грејања
III – 5	Инсталације противпожарних резервоара и хидрантске мреже

IV. ПЕЈЗАЖНИ РАДОВИ И ПРИЛАЗНИ ПУТЕВИ	
IV – 1	Уређење екстеријера
IV – 2	Унутрашњи путеви и тротоари
IV – 3	Потпорни и заштитни зидови
IV – 4	Асфалтирање

ВРСТЕ И КАТЕГОРИЈЕ ОБЈЕКТА

1.2. ОБЈЕКТИ У СЕКТОРУ МЛЕКА	
Шифра и врста инвестиције	Категорија објекта према бруто грађевинској површини објекта (m ²)
1.2.1.1.	Производни и пратећи простори и објекти у функцији производње млека
1.2.1.2.	Објекти за складиштење, прикупљање, обраду, паковање и манипулацију стајњака и осоке
1.2.1.3.	Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода
1.2.1.4.	Објекти за побољшање биосигурносних мера
1.2.1.5.	Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу
1.2.1.6.	Управна зграда са пратећим просторима и објектима
	1) до 500 m ² 2) преко 500 до 1000 m ² 3) преко 1000 m ²

1.3. ОБЈЕКТИ У СЕКТОРУ МЕСА	
Шифра и врста инвестиције	Категорија објекта према бруто грађевинској површини објекта (m ²)
1.3.1.1.	Производни и пратећи простори и објекти у функцији производње меса
1.3.1.2.	Објекти за складиштење, прикупљање, обраду, паковање и манипулацију стајњака и осоке
1.3.1.3.	Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода
1.3.1.4.	Објекти за побољшање биосигурносних мера
1.3.1.5.	Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу
1.3.1.6.	Управна зграда са пратећим просторима и објектима
	1) до 500 m ² 2) преко 500 до 1000 m ² 3) преко 1000 m ²

1.4. ОБЈЕКТИ У СЕКТОРУ ЈАЈА	
Шифра и врста инвестиције	Категорија објекта према бруто грађевинској површини објекта (m ²)
1.4.1.1.	Производни и пратећи простори и објекти у функцији производње јаја
1.4.1.2.	Објекти за складиштење, прикупљање, обраду, паковање и манипулацију стајњака
1.4.1.3.	Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода
1.4.1.4.	Објекти за побољшање биосигурносних мера
1.4.1.5.	Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора,
	1) до 500 m ² 2) преко 500 до 1000 m ² 3) преко 1000 m ²

	укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	
1.4.1.6.	Објекти за спречавање загађења ваздуха	
1.4.1.7.	Управна зграда са пратећим просторима и објектима	

1.5. ОБЈЕКТИ У СЕКТОРУ РИБАРСТВА		
Шифра и врста инвестиције		Категорија објекта према бруто грађевинској површини објекта (m ²)
1.5.1.1.	Производни и пратећи простори и објекти у функцији производње рибе	1) до 500 m ² 2) преко 500 до 1000 m ² 3) преко 1000 m ²
1.5.1.2.	Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	
1.5.1.3.	Објекти за побољшање биосигурносних мера	
1.5.1.4.	Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	
1.5.1.5.	Управна зграда са пратећим просторима и објектима	
Шифра и врста инвестиције		Категорија објекта према запремини објекта (m ³)
1.5.1.1.	Производни и пратећи простори и објекти у функцији производње рибе	а) до 100.000 m ³ б) преко 100.000 до 500.000 m ³ в) преко 500.000 m ³

1.6. ОБЈЕКТИ У СЕКТОРУ ВОЋА		
Шифра и врста инвестиције		Категорија објекта према бруто грађевинској површини објекта (m ²)
1.6.1.1.	Објекти за складиштење, производни и пратећи простори и објекти у функцији производње воћа и садног материјала воћа	1) до 500 m ² 2) преко 500 до 1000 m ² 3) преко 1000 до 3000 m ² 4) преко 3000 m ²
1.6.1.2.	Хладњаче	
1.6.1.3.	УЛО хладњаче	
1.6.1.4.	Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	
1.6.1.5.	Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	1) до 500 m ² 2) преко 500 до 1000 m ² 3) преко 1000 m ²
1.6.1.6.	Управна зграда са пратећим просторима и објектима	

1.7. ОБЈЕКТИ У СЕКТОРУ ПОВРЋА		
Шифра и врста инвестиције		Категорија објекта према бруто грађевинској површини објекта (m ²)
1.7.1.1.	Објекти за складиштење, производни и пратећи простори и објекти у функцији производње поврћа и расада поврћа	1) до 500 m ² 2) преко 500 до 1000 m ² 3) преко 1000 до 3000 m ² 4) преко 3000 m ²
1.7.1.2.	Хладњаче	
1.7.1.3.	УЛО хладњаче	
1.7.1.4.	Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	
1.7.1.5.	Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	1) до 500 m ² 2) преко 500 до 1000 m ² 3) преко 1000 m ²
1.7.1.6.	Управна зграда са пратећим просторима и објектима	

1.8. ОБЈЕКТИ У СЕКТОРУ ЖИТАРИЦА И ИНДУСТРИЈСКОГ БИЉА		
Шифра и врста инвестиције		Категорија објекта према бруто грађевинској површини објекта (m ²)
1.8.1.1.	Објекти за складиштење, пратећи објекти и простори у функцији производње житарица и индустријског биља, укључујући хмељ	1) до 500 m ² 2) преко 500 до 1000 m ² 3) преко 1000 до 3000 m ² 4) преко 3000 m ²
1.8.1.2.	Системи противградне заштите засада хмеља	
1.8.1.3.	Системи за наводњавање засада хмеља	
1.8.1.4.	Ограда око засада хмеља	

		2) преко 5000 до 10.000 m2 3) преко 10.000 m2
1.8.1.5.	Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	1) до 500 m2 2) преко 500 до 1000 m2 3) преко 1000 m2
1.8.1.6.	Управна зграда са пратећим просторима и објектима	

1.9. ОБЈЕКТИ У СЕКТОРУ ГРОЖЂА		
Шифра и врста инвестиције		Категорија објекта према бруто грађевинској површини објекта (m2)
1.9.1.1.	Објекти за складиштење, производни и пратећи простори и објекти у функцији производње грожђа и садног материјала грожђа	1) до 500 m2 2) преко 500 до 1000 m2 3) преко 1000 до 3000 m2 4) преко 3000 m2
1.9.1.2.	Хладњаче	
1.9.1.3.	УЛО хладњаче	
1.9.1.4.	Објекти за управљање отпадом, отпадним водама и третман отпадних вода	1) до 500 m2 2) преко 500 до 1000 m2 3) преко 1000 m2
1.9.1.5.	Објекти за производњу и складиштење енергије из обновљивих извора, укључујући повезивање постројења на дистрибутивну мрежу	
1.9.1.6.	Управна зграда са пратећим просторима и објектима	

Прилог 2.

ЛИСТА МАШИНА И МЕХАНИЗАЦИЈЕ ЗА КОНЗЕРВАЦИЈСКУ ОБРАДУ ЗЕМЉИШТА

Систем конзервацијске обраде	Подсистем конзервацијске обраде	Машине и механизација		
1. Редукована обрада	1.1. Плитка обрада	1.1.1. Култиватор		
		1.1.2. Разривач		
		1.1.3. Тањирача		
	1.2. Обрада у једном проходу	1.2.1. Комбинација: 1.2.1.1. Култиватор и ваљак 1.2.1.2. Култиватор и дискосно оруђе 1.2.1.3. Култиватор, ротациона, односно осцилаторна машина и ваљак	1.2.2. Комбинација: 1.2.2.1. Тањирача и ваљак 1.2.2.2. Тањирача, култиватор и ваљак 1.2.2.3. Тањирача, култиватор, ваљак и дрљача (плеваница)	
			1.2.3. Комбинација: 1.2.3.1. Разривач и ваљак 1.2.3.2. Разривач и дискосно оруђе 1.2.3.3. Разривач, ротациона, односно осцилаторна машина и ваљак 1.2.3.4. Разривач, дискосно оруђе, култиватор и ваљак	
			1.2.4. Комбинација: 1.2.4.1. Ротационе машине и ваљци 1.2.4.2. Осцилаторне машине и ваљци	
		1.3. Обрада и сетва	Комбинација машина за обраду у једном проходу заједно са сејалицама и уређајима за примену хемијских средстава	
		2. Заштитна обрада	2.1. Разривање	2.1.1. Разривач
				2.1.2. Култиватор (тешки)
			2.2. Обрада комбинованим оруђима	2.2.1. Разривач и дискосно оруђе
2.2.2. Дискосно оруђе и разривач				
2.2.3. Разривач, дискосно оруђе и ваљак 2.2.4. Разривач и ротациона машина				
3. Парцијална обрада	3.1. Обрада у зони сетве	3.1.1. Појасна ротациона машина		
		3.1.2. Појасни култиватор		
		3.1.3. Појасно дискосно оруђе		
		3.1.4. Појасна ротациона машина и сејалица		
		3.1.5. Појасни култиватор и сејалица		
		3.1.6. Појасно дискосно оруђе и сејалица		

	3.2. Обрада ван зоне сетве	3.2.1. Појасна ротациона машина
		3.2.2. Појасни култиватор
		3.2.3. Појасно дискосно оруђе
	3.3. Обрада на хумке	3.3.1. Раони нагртач
		3.3.2. Дискосни нагртач
		3.3.3. Ротациона машина са нагртачима
	3.4. Обрада на леје	3.4.1. Раони нагртачи и ваљак
		3.4.2. Дискосни нагртач и ваљак
		3.4.3. Ротационе машине са нагртачима и ваљак
	3.5. Парцијална обрада уз улагање ђубрива и пестицида	3.5.1. Машине за обраду на хумке у комбинацији са сејалицом или садилицом
		3.5.2. Машине за обраду на леје у комбинацији са сејалицом или садилицом
	4. Директна сетва	4.1. Директна сетва
4.1.2. Сејалица са раоним отварачима		
4.1.3. Сејалица са раоно-дискосним отварачима		
4.1.4. Сејалица са ротационим погоњеним отварачима		
4.1.5. Сејалица са ротационим улагачима		
4.1.6. Сејалица са осцилаторним улагачима		
4.2. Директна сетва са улагањем ђубрива		4.2. Сејалица за директну сетву са уређајем за ђубрење
4.3. Директна сетва са улагањем пестицида	4.3. Сејалица за директну сетву са уређајем за примену пестицида	
4.4. Директна сетва са улагањем ђубрива и пестицида	4.4. Сејалица за директну сетву са уређајима за ђубрење и примену пестицида	

Прилог 3.
ЛИСТА ПОЉОПРИВРЕДНИХ ПРОИЗВОДА

Број по Бриселској номенклатури	Опис производа
Глава 1	Живе животиње
Глава 2	Месо и остали јестиви кланични производи
Глава 3	Рибе, љускари и мекушци
Глава 4	Млеко и млечни производи; птичија јаја; природни мед
Глава 5	
05.04	Црева, бешике и желуци од животиња (осим риба), цели или у комадима
05.15	Производи животињског порекла непоменути нити обухваћени на другом месту; мртве животиње из Глава 1 или 3, неупотребиве за људску исхрану;
Глава 6	Живо дрвеће и друге биљке; луковице, корење и слично; сечено цвеће и украсно лишће
Глава 7	Поврће, корење и кртоле за јело
Глава 8	Воће за јело и језгасто воће; коре диња и лубеница или агрума
Глава 9	Кафа, чај, зачини, изузев мате чаја (тарифни бр 09.03)
Глава 10	Житарице
Глава 11	Производи млинске индустрије; слад и скроб; глутен; инулин
Глава 12	Уљано семење и плодови; разно зрневље, семе и плодови; индустријско и лековито биље; слама и сточна храна
Глава 13	
искључујући 13.03	Пектин
Глава 15	
15.01	Јестива свињска маст и друге топљене свињске масноће; топљена живинска маст
15.02	Масноће од говеда, оваца или коза; лој (укључујући „premier jus“) произведен од тих масноћа
15.03	Стеарин из јестиве свињске масти, олеостеарин и стеарин из лоја; уље из јестиве свињске масти, олео-уље и уље из лоја, неемулговани, немешани нити на други начин припремљени

15.04	Масти и уља од риба или морских сисара, рафинисани или нерафинисани
15.07	Стабилна биљна уља, течна или чврста, сирова, рафинисана или пречишћена
15.12	Масти и уља животињског или биљног порекла, хидрогенизовани, рафинисани или нерафинисани, али даље неприпремљени
15.13	Маргарин, мешавине или препарати од масти и друге припремљене јестиве масноће
15.17	Остаци добијени при преради масних материја и воскова животињског или биљног порекла
Глава 16	Прерађевине од меса, риба, љускара или мекушаца
Глава 17	
17.01	Шећер од шећерне репе и шећерне трске, у чврстом стању
17.02	Остали шећери; шећерни сирупи; вештачки мед (помешан или непомешан са природним медом); карамел
17.03	Меласе, обезбојене или не
17.05(*)	Ароматизовани или обојени шећер, сирупи и меласе (укључујући ванилин шећер или ванилин), изузев воћних сокова са додатком шећера у било којој пропорцији
Глава 18	
18.01	Какао у зрну, цео или ломљен, сиров или пржен
18.02	Љуске, коре, опне и остали отпаци од какаоа
Глава 20	Производи од поврћа, воћа и осталих делова биља
Глава 22	
22.04	Шира од грозђа, у ферментацији или код које је ферментација заустављена на други начин осим додавањем алкохола
22.05	Вино од свежег грозђа, шира од грозђа код које је ферментација заустављена додавањем алкохола
22.07	Остала ферментисана пића (на пример, вино од јабуке, вино од крушке и медовина)
искључујући 22.08(*) искључујући 22.09(*)	Етил-алкохол или неутрални алкохоли, денатурисани или неденатурисани, било које јачине, добијени од пољопривредних производа наведених у Анексу I, искључујући ликере и друга алкохолна пића и сложене алкохолне производе (познате као „концентровани екстракти“) – за производњу пића
22.10	Сирће и замене сирћета
Глава 23	Остаци и отпаци прехранбене индустрије; припремљена храна за животиње
Глава 24	
24.01	Дуван сиров или непрерађен, отпаци од дувана
Глава 45	
45.01	Природна плута, необрађена, дробљена, гранулисана или млевена; отпаци од плуте
Глава 54	
54.01	Лан, сиров или прерађен, али непреден; кучина и отпаци од лана (укључујући и отпатке предива и рашчупане остатке)
Глава 57	
57.01	Конопља (<i>Cannabis sativa</i>), сирова или прерађена, али непредена; кучина и отпаци конопље (укључујући отпатке предива и рашчупане остатке)

ЛЕГЕНДА:

	* подаци се уписију у белим и жутиим пољима

	* молимо да не дирате поља обојена другим бојама!

ЈЕДНОСТАВНИ ПОСЛОВНИ ПЛАН**УПУТСТВА**

Пословни план мора бити попуњен у складу са овим упутствима и поднет Управи за аграрна плаћања. У складу са овим документом, биће проверена економска одрживост подносиоца захтева као и економска одрживост пројекта, а у вези са кофинансирањем од стране ИПАРД III програма.

Попуњава се електронска верзија документа (ексел фајл) која је објављена на сајту Управе за аграрна плаћања, <http://www.uar.gov.rs>). Попуњени радни листови у ексел формату достављају се у електронској и папирној форми.

Пре попуњавања табела, молимо да пажљиво прочитате ова упутства, као и упутства која се налазе у свакој појединачној табели (текст обележен као „УПУТСТВА” унутар појединачних табела).

Све табеле морају представљати идентичан број година и морају одговарати економском веку трајања пројекта (период током ког пројекат доноси економски одрживе приходе и расходе, при чему се подразумева да је поврат инвестиције постигнут и да је дуг исплаћен у целости током овог периода). Најкраћи економски век трајања пројекта мора бити 5 година од датума комплетирања пројекта. Иницијална година инвестиције треба да буде укључена у економски век трајања пројекта.

У овом документу налазе се радни листови који, заједно са описним делом пословног плана, чине један документ на основу ког Управа за аграрна плаћања процењује економску одрживост пројекта.

Новчани ток треба да покаже ликвидност пројекта, што значи да кумулатив треба да буде позитиван од прве године до краја века трајања пројекта. У супротном, пројекат не може да испуни своје обавезе и сматра се неприхватљивим.

Табеле су форматиране ради лакшег попуњавања. Ради олакшаног попуњавања табела, број редова је подешен на 10 са могућношћу додавања додатних редова пратећи редослед уписа елемената у свим табелама.

Пројекат такође може да укључује инвестиције које нису прихватљиве у складу са ИПАРД III програмом, ако оне чине интегрални део пројекта. Очекивани износ ИПАРД подстицаја мора се унети у пројекцију.

Ако је пројекат део постојећих операција, али је одвојен по месту или по некој другој релевантној одлици од осталих операција пољопривредног газдинства, односно привредног субјекта, пројекат може бити базиран само на тој пословној активности. У том случају, приход и трошкови пројекта морају се исказати одвојено, а постојећи извори и капацитети пројекта треба да буду преносиви независно од других операција подносиоца.

За инвестиције које (без општих трошкова и ПДВ-а) прелазе 100.000 евра за Мери 1 и Мери 3 потребан је Сложен пословни план, а за инвестиције испод 100.000 евра потребан је Једноставан пословни план. За Мери 7 финансијски лимит за одабир једноставног или сложеног пословног плана је 50.000 евра.

2. Општи подаци

2.1. Подаци о подносиоцу захтева

1. Име и презиме подносиоца захтева /пословно име	
2. Број пољопривредног газдинства	
3. Организациони облик подносиоца (пољопривредно газдинство/предузетник/привредно друштво/задруга)	
4. Јединствени матични број грађана/матични број	
5. Адреса седишта пољопривредног газдинства/предузетника/привредног друштва/задруге	
6. Контакт особа	
7. Факс	
8. Телефон	
9. Адреса за пријем електронске поште (е-пошта)	
10. Датум регистрације/оснивања пољопривредног газдинства/предузетника/привредног друштва/задруге	
11. Оснивач/и предузетничке радње/привредног друштва/задруге	
12. Пословна делатност, шифра делатности	

2.2. Контакт подаци о консултанту

1. Контакт особа	
2. Факс	
3. Телефон	
9. Адреса за пријем електронске поште (е-пошта)	

2.3. Подаци о пројекту

1. Укупна вредност пројекта (РСД)	0.00	
2. Укупна вредност ИПАРД прихватљивих трошкова (РСД)	0.00	
3. Износ ИПАРД подршке (РСД)	0.00	
4. Укупна пасива/актива (РСД)		0.00
5. Економски век трајања пројекта		
6. Година подношења обрасца захтева		
7. Година исплате ИПАРД средстава		

УПУТСТВА:

Износ ИПАРД подстицаја мора да буде у складу са износом на обрасцу захтева.

За укупну пасиву/активу унесите податке из одговарајућих финансијских извештаја.

Лица која не воде књиговодствену евиденцију уносе податке из табеле 5.1 Обрачун амортизације део Укупно Нето књиговодствена вредност за укупну активу/пасиву.

5.1. Обрачун амортизације

Стална имовина	Новокупљена имовина																	Преостала вредност пројекта		
	Набавна цена	Стопа амортизације	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
Укупно	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1																				0,00
2																				0,00
3																				0,00
4																				0,00
5																				0,00
6																				0,00
7																				0,00
8																				0,00
9																				0,00
10																				0,00
11																				0,00
12																				0,00
13																				0,00
14																				0,00
15																				0,00
16																				0,00
17																				0,00
18																				0,00
19																				0,00
																				0,00

Постојећа имовина																			
Стална имовина	Набавна цена	Нето књиговодствена вредност	Стопа амортизације	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Преостала вредност пројекта
Укупно	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1																			0,00
2																			0,00
3																			0,00
4																			0,00
5																			0,00
6																			0,00
7																			0,00
8																			0,00
9																			0,00
10																			0,00
11																			0,00
12																			0,00
13																			0,00
14																			0,00
15																			0,00
16																			0,00
17																			0,00
18																			0,00
19																			0,00
Укупна стална имовина (постојећа + новокупљена)	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
УПУТСТВА:																			

Амортизација имовине и опреме почиње првог датума у месецу након датума
 њиховог стављања у употребу.
 Одредено представите обрачун за постојећу делимично амортизовану дугометрајну имовину и обрачунату
 амортизацију за новокупљену имовину која се односи на инвестицију.

6.1. Динамика запослених

Структура	Претходна година	Планиране године														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I Укупан трошак за стално запослена лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Број стално запослених лица																
2. Просечна бруто плата																
3. Просечан број месеци рада																
II Укупан трошак за привремено запослена лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1. Број привремено запослених лица																
2. Просечна бруто плата																
3. Просечно трајање рада у месецима																
III Укупно (I+II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Упутства:																
Попуните табелу у складу са распоредом запошљавања и просечним бруто платама.																
У случају да подносилац захтева планира да повећа број стално запослених, унети тачан број новозапослених лица:																
																0

6.2. Оперативни трошкови

Ставка	Претходна година	Планиране године у РСД														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Укупно: материјални и нематеријални трошкови	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Трошкови особља	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Амортизација*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
УПУТСТВА:																
Табела приказује Укупно Материјалне и нематеријалне трошкове из табеле 3 Производња/пужање услуга – 3.3 Структура и динамика материјалних и нематеријалних трошкова.																
* За унос амортизације унесите вредност за претходну годину. Други подаци се аутоматски повлаче из табеле 5.1 Обрачун амортизације.																
Укупни оперативни трошкови за претходну годину морају одговарати подацима приказаним у финансијским документима, ако постоје.																

7. Структура и raspored investicije

7.1. Investicioni plan

Stavka	Planirane godine			Ukupno	Prisvajani iznos*	% pomoći	Iznos pomoći po stavci
	0	1	2				
	1	2	3				
Investicioni plan*							
1. Naziv investicije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
1.1.				0,00		0,00%	0,00
1.2.				0,00		0,00%	0,00
1.3.				0,00		0,00%	0,00
1.4.				0,00		0,00%	0,00
1.5.				0,00		0,00%	0,00
1.6.				0,00		0,00%	0,00
1.7.				0,00		0,00%	0,00
1.8.				0,00		0,00%	0,00
1.9.				0,00		0,00%	0,00
1.10.				0,00		0,00%	0,00
2. Tip općih troškova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
2.1.				0,00		0,00%	0,00
2.2.				0,00		0,00%	0,00
2.3.				0,00		0,00%	0,00
2.4.				0,00		0,00%	0,00
2.5.				0,00		0,00%	0,00
3. Obrta imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
3.1.				0,00		0,00%	0,00
3.2.				0,00		0,00%	0,00
Ukupni iznos projekta (prisvajani i neprisvajani stavci) u dinarima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

UPOZBJENA:
 *U „Investicioni plan“ unesite podatke u kolone i redove koji se odnose na ukupan trošak projekta, a u kolonu „prisvajani iznos“ prisvajane stavke koje su predmet IPA/ podrške.
 Podaci koji se tiču strukture i rasporeda investicije u dugoročnu aktivu pružaju osnovu za obradu amortizacije.

7.2. Financijska struktura				
Plan za izvore finansiranja	0			Ukupno
	1	2	3	
PLAN INVESTITIJA	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Stalna imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. Naziv investicije	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3. Tip općih troškova	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Obrta imovina	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.				0,00
2.2.				0,00
Izvori finansiranja	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Svojevna sredstva	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.				0,00
1.2.				0,00
1.3.				0,00
2. Krediti	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.				0,00
2.2.				0,00

UPOZBJENA:
 Ukupni iznos projekta (prisvajani iznos i neprisvajani iznos) treba da bude jednak ukupnom iznosu izvora finansiranja (po pojedinačnim godinama i ukupno).

7.3. Dugoročna rezerviranja i obaveze

Stavka		Planirane godine u PV, D															
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Kredit 1	Dugoročni/iznos																
	Kamata																
	Očekivani dio																
Drugi krediti*	Prisvajani dio																
	Dugoročni/iznos																
	Kamata																
Drugi krediti*	Očekivani dio																
	Prisvajani dio																
	Dugoročni/iznos																
Drugi krediti*	Kamata																
	Očekivani dio																
	Prisvajani dio																
Drugi krediti*	Dugoročni/iznos																
	Kamata																
	Očekivani dio																
Ukupni krediti	Prisvajani dio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Dugoročni/iznos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Kamata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

UPOZBJENA:
 Kredit 1 treba da se potvrdi prema opisu kredita koji je naveden u radnom listu 10. Objašnjenja pitanja broj 2; ako je namjeravali serijski IPA/ D podrške smanjenje prisvajanih dugova po kreditu, ovaj iznos treba da bude ukupno u dio glavnice pod očekivanim, na osnovu očekivanog datuma prijama IPA/ D podrške.
 *Tako kao i drugi dugoročna rezerviranja i obaveze treba da budu predviđeni pod „Drugi krediti“, ako ima namere od jednog tekućeg kredita, uzimajući u obzir redoslijed potreba.
 U slučaju da podnosilac zahteva planira da finansira IPA/ D investiciju preko kredita, uzeti kreditni iznos kamate (K): **0,00%**

8.1. *Пројекcija Bilansa uspeha*

Ставка	Планиране године у РСД														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1. Укупна прихода	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. Укупна прихода од продаје	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2. Приходи од инвестирања	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3. Други приходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4. ПИПАР/подршка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Укупни расходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1. Пословни расходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1. Укупно Министарства и неинвестирајући приходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2. Трговина робом	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3. Активности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2. Финансијски расходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1. Трговина капиталом	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Добит пре опорезивања	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Порез на добити из ове	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Добит после опорезивања	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Порезна стопа	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
УПУТСТВО:	Укупно плаћа укупне порезу своју према врсти подносиоца (10% или 15%).														

Репрезентативна година	0	Укупно репрезентативну годину (годину највећег производа / услуга капацитета)
УПУТСТВО:	Критеријум за избор репрезентативне године: Уколико се инвестирају или део инвестирају финансира путем кредита, репрезентативна година је година pune изградњености пројектног капацитета током трајања отплате кредита. Уколико се инвестирају финансира само сопственим средствима, репрезентативна година је година pune изградњености пројектног капацитета.	

8.2. *Статичка процена ефикасности*

Статичка процена ефикасности	0	Однос укупног прихода и укупног расхода у односу на одбрану репрезентативну годину не сме бити мањи од 1.
------------------------------	---	---

9. *Почети ток*

Ставка	Планиране године у РСД														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПРИХОДИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Укупна прихода без ПИПАР/подршке	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупна прихода без ПИПАР/подршке	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Извори финансирања	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1. Пренос постојећих извора	0,00														
2.2. Власити средства	0,00	0,00	0,00												
2.3. Кредити	0,00	0,00	0,00												
3. Пренос нових кредитних пројеката															0,00
3.1. Стављање измова															0,00
3.2. Обврата измова															0,00
4. ПИПАР/подршка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ПРИХОДИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Пренос постојеће измова	0,00														
6. Укупне и стављање измова	0,00	0,00	0,00												
7. Укупне и обрату измова	0,00	0,00	0,00												
8. Укупно Министарства и неинвестирајући приходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Трговина робом	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Активности	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Порез на добити	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ИНВЕСТИЦИЈЕ И НЕПРИХОДИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ИНВЕСТИЦИЈЕ И НЕПРИХОДИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
УПУТСТВО:	Почети ток треба да представља ликвидност пројекта, што значи да кумулативна вредност притока не буде негативна од прве године до краја економског века трајања пројекта, у супротном пројекат неће моћи да покрије своје плаћања и неће бити изведен.														

Одговорити на следећа питања:

1. Опис производње подносиоца захтева (Опишите тренутну производњу којом се бави подносилац захтева).
2. Опис ИПАРД инвестиције и начин финансирања (Опишите ИПАРД инвестицију, њену сврху за пољопривредно газдинство и начин финансирања њене набавке).
3. Образложите основ за добијање подршке у складу са националним законодавством ако постоји (односи се на податке унете у радном листу 4. Приход у пословном плану).
4. Пројекција будућих економских операција – укључујући постојање тржишта (Описати будуће активности подносиоца захтева након набавке ИПАРД инвестиције – ако је инвестиција везана за нов производ, опишите начин пласирања новог производа на тржишту).
5. Ако је предмет инвестиције изградња објекта у којима се складиште пољопривредни производи, описати везу између пројектованог капацитета објекта (из пројектне документације) и обима пољопривредне производње на газдинству у сектору инвестиције.
6. Ако је предмет инвестиције подизање засада, објаснити калкулацију која стоји иза броја набављаних садница у складу са површином на којој се сади (густина и план садње).

ЛЕГЕНДА:

	* подаци се уписију у белим и жутиим пољима

	* молимо да не дирате поља обојена другим бојама!

СЛОЖЕНИ ПОСЛОВНИ ПЛАН**УПУТСТВА**

Пословни план мора бити попуњен у складу са датим упутствима и поднет Управи за аграрна плаћања. У складу са овим документом, биће проверена економска одрживост подносиоца захтева као и економска одрживост пројекта, а у вези са кофинансирањем од стране ИПАРД 3 програма.

Електронска верзија документа (ексел фајл) се попуњава (објављен на сајту Управе за Аграрна плаћања, <http://www.uap.gov.rs>). Попуњени радни листови у екселу се достављају у електронској и папирној форми.

Пре попуњавања табела, молимо да пажљиво прочитате ова упутства, као и упутства која се налазе у свакој појединачној табели (текст обележен као „УПУТСТВА” унутар појединачних табела).

Све табеле морају представљати идентичан број година и морају одговарати економском веку трајања пројекта (период током ког пројекат доноси економски одрживе приходе и расходе, при чему се подразумева да је поврат инвестиције постигнут и да је дуг исплаћен у целости током овог периода). Најкраћи економски век трајања пројекта мора бити 5 година од датума комплетирања пројекта. Иницијална година инвестиције треба да буде укључена у економски век трајања пројекта.

У овом документу налазе се радни листови који, заједно са описним делом бизнис плана, чине један документ као основу по којој УАП процењује економску одрживост пројекта.

Новчани ток треба да покаже ликвидност пројекта, што значи да кумулатив треба да буде позитиван од прве године до краја века трајања пројекта. У супротном, пројекат не може да испуни своје обавезе и сматра се неприхватљивим.

Табеле су форматирани ради лакшег попуњавања. Ради олакшаног попуњавања табела, број редова је подешен на 10 са могућношћу додавања додатних редова пратећи редослед уписа елемената у свим табелама.

Пројекат такође може да укључује инвестиције које нису прихватљиве по ИПАРД 3 Програму, ако оне чине интегрални део пројекта. Очекивани износ ИПАРД подршке мора се унети у пројекцију.

Ако је пројекат део постојећих операција, али је одвојен по месту или по некој другој релевантној одлици од осталих операција фарме/привредног субјекта, пројекат може бити базиран само на тој пословној активности. У том случају, приход и трошкови пројекта морају да стоје одвојено, а постојећи извори и капацитети пројекта треба да буду преносиви независно од других операција подносиоца.

За инвестиције које (без општих трошкова и ПДВ-а) прелазе 100.000 евра за Меру 1 и Меру 3 потребан је сложен пословни план, а за инвестиције испод 100.000 евра потребан је једноставан пословни план. За Меру 7 финансијски лимит за одабир једноставног или сложеног пословног плана је 50.000 евра.

2. Општи подаци

2.1. Подаци о подносиоцу захтева

1. Име и презиме подносиоца захтева /пословно име	
2. Број пољопривредног газдинства	
3. Организациони облик подносиоца (пољопривредно газдинство/предузетник/привредно друштво/задруга)	
4. Јединствени матични број грађана/матични број	
5. Адреса седишта пољопривредног газдинства/предузетника/привредног друштва/задруге	
6. Контакт особа	
7. Факс	
8. Телефон	
9. Адреса за пријем електронске поште (е-пошта)	
10. Датум регистрације/оснивања пољопривредног газдинства/предузетника/привредног друштва/задруге	
11. Оснивач/и предузетничке радње/привредног друштва/задруге	
12. Пословна делатност, шифра делатности	

2.2. Контакт подаци о консултанту

1. Контакт особа	
2. Факс	
3. Телефон	
9. Адреса за пријем електронске поште (е-пошта)	

2.3. Подаци о пројекту

1. Укупна вредност пројекта (РСД)	0.00	
2. Укупна вредност ИПАРД прихватљивих трошкова (РСД)	0.00	
3. Износ ИПАРД подршке (РСД)	0.00	
4. Укупна пасива/актива (РСД)		0.00
5. Економски век трајања пројекта		
6. Година подношења обрасца захтева		
7. Година исплате ИПАРД средстава		

УПУТСТВА:

Износ ИПАРД подстицаја мора да буде у складу са износом на обрасцу захтева.

За укупну пасиву/активу унесите податке из одговарајућих финансијских извештаја.

Лица која не воде књиговодствену евиденцију уносе податке из табеле 5.1 Обрачун амортизације део Укупно Нето књиговодствена вредност за укупну активу/пасиву.

5.1. Обрачун амортизације

Стална имовина	Новокупљена имовина																	
	Набавна цена	Стопа амортизације	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Преостала вредност пројекта
Укупно	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1																		0,00
2																		0,00
3																		0,00
4																		0,00
5																		0,00
6																		0,00
7																		0,00
8																		0,00
9																		0,00
10																		0,00
11																		0,00
12																		0,00
13																		0,00
14																		0,00
15																		0,00
16																		0,00
17																		0,00
18																		0,00
19																		0,00
																		0,00

<i>Постојећа имовина</i>																			
Стална имовина	Набавна цена	Нето књиговодствена вредност	Стопа амортизације	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	Преостала вредност пројекта
Укупно	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1																			0,00
2																			0,00
3																			0,00
4																			0,00
5																			0,00
6																			0,00
7																			0,00
8																			0,00
9																			0,00
10																			0,00
11																			0,00
12																			0,00
13																			0,00
14																			0,00
15																			0,00
16																			0,00
17																			0,00
18																			0,00
19																			0,00
																			0,00
Укупна стална имовина (постојећа + новокупљена)	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

УПУТСТВА:

Амортизација имовине и опреме почиње првог датума у месецу након датума њиховог стављања у употребу.
 Овојено представите обрачун за постојећу делимично амортизовану дуготрајну имовину и обрачунату амортизацију за новокупљену имовину која се односи на инвестицију.

6.1. Динамика запослених

Структура	Претходна година	Планиране године														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I Укупан трошак за стално запослена лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Број стално запослених лица																
2. Просечна бруто плата																
3. Просечан број месеци рада																
II Укупан трошак за привремено запослена лица	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Број привремено запослених лица																
2. Просечна бруто плата																
3. Просечно трајање рада у месецима																
III Укупно (I+II)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Упутства:																
Попуните табелу у складу са распоредом запошљавања и просечним бруто платама.																
У случају да подносилац захтева планира да повећа број стално запослених, унети тачан број новозапослених лица:																
																0

6.2. Оперативни трошкови

Ставка	Претходна година	Планиране године у РСД														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	-1	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Укупно: материјални и нематеријални трошкови	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Трошкови особља	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Амортизација*	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупно	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
УПУТСТВА:																
Табела приказује Укупно Материјалне и нематеријалне трошкове из табеле 3 Производња/пужање услуга – 3.3 Структура и динамика материјалних и нематеријалних трошкова.																
* За унос амортизације унесите вредност за претходну годину. Други подаци се аутоматски повлаче из табеле 5.1 Обрачун амортизације.																
Укупни оперативни трошкови за претходну годину морају одговарати подацима приказаним у финансијским документима, ако постоје.																

8. Структура и raspored investicije

8.1. Investicioni plan

Stavke	Planirane godine			Ukupno	Prisvajanje iznos*	% pomoći	Iznos pomoći po stavcima
	0	1	2				
Investicioni plan*							
1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
1.1.				0,00		0,00%	0,00
1.2.				0,00		0,00%	0,00
1.3.				0,00		0,00%	0,00
1.4.				0,00		0,00%	0,00
1.5.				0,00		0,00%	0,00
1.6.				0,00		0,00%	0,00
1.7.				0,00		0,00%	0,00
1.8.				0,00		0,00%	0,00
1.9.				0,00		0,00%	0,00
1.10.				0,00		0,00%	0,00
2.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
2.1.				0,00		0,00%	0,00
2.2.				0,00		0,00%	0,00
2.3.				0,00		0,00%	0,00
2.4.				0,00		0,00%	0,00
2.5.				0,00		0,00%	0,00
3.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
3.1.				0,00		0,00%	0,00
3.2.				0,00		0,00%	0,00
Ukupni iznos projekta (prisvajanje i neprisvajanje stavke) u dinarima	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00

UPOZNEVA:

* U „Investicioni plan“ unesite podatke u kolumne i redove koji se odnose na ukupan trošak projekta, a u kolonu „prisvajanje iznos“ prisvajanje stavke koje su predmet IIPAR podrške.

Podaci koji se ovu strukturu i raspored investicije u dužorocnu aktivnu prужaju osnove za obraditi amortizaciju.

7.2. Financijsna struktura				
Plan za izvor finansiranja	0	1	2	Ukupno
PLANINVESTIRANJA	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.				0,00
2.2.				0,00
Izvori finansiranja	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.				0,00
1.3.				0,00
2.	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.				0,00
2.2.				0,00

UPOZNEVA:

Ukupni iznos projekta (prisvajanje i neprisvajanje) treba da bude jednak ukupnom iznosu izvora finansiranja (po pojedinačnim godinama i ukupno).

7.3. Dužorocna rezervisanja i obaveze																	
Stavka		Planirane godine u РСД															
		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Кредит I	Датумат Године																
	Камати																
	Остаточни део																
Други кредити*	Датумат Године																
	Камати																
	Остаточни део																
Други кредити*	Датумат Године																
	Камати																
	Остаточни део																
Други кредити*	Датумат Године																
	Камати																
	Остаточни део																
Укупни кредити	Датумат Године	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Камати	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Остаточни део	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UPOZNEVA:																	
Плане „Кредит I“ треба да се потпуно отплати кредитима који је наводи у радном листу 10. Обавезане датуме број 2, ово је наведеном серији ИПАРД подршка смањене простотом: дуго по кредити, овој износ треба да буде укључен у две заповише под отплатом, на основу очекиваног датума пружања ИПАРД подршке.																	
* Било која друга дугогорочна резервизација и обавезе треба да буду предостављени под „Други кредити“, ово има важе од једног месеца кредити, узмите додатне редове по потреби.																	
У случају да подносилац захтева планира да финансира ИПАРД инвестицију преко кредита, узети предвидени износ камате 0%.		0,00%															

8.3. Пројекција Bilansa uspeha

Stavka	Planirane godine u РСД														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1. Укупна прихода	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. Укупна прихода од продаје	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2. Приходи од подстицања	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3. Други приходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.4. ИМПД/Дивиденди	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Укупни расходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1. Пословни расходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1. Укупно Материјали и не материјали трошкови	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.2. Трошкови особља	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.3. Амортизација	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2. Финансијски расходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.1. Трошкови капацитета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Добит пре отворености	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Порез на добити доhodak	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Добит после отворености	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Пореска стопа	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
УПУТСТВО:	У жупно паље увесите пореску стопу према врсти подстицања (10% или 15%).														

Репрезентативна година	0	Увесите репрезентативну годину (годину највећег произвођача / услужног капацитета)
УПУТСТВО:	Критеријум за избор репрезентативне године: - Уколико се инвестирају или део инвестирају финансијски путем кредита, репрезентативна година је година пуне искоришћености пројектованог капацитета током трајања отплате кредита. - Уколико се инвестирају финансијски само сопственим средствима, репрезентативна година је година пуне искоришћености пројектованог капацитета.	

8.4. Статичка пројекција ефикасности	
Стапница пројекта ефикасности	0 Од укупног прихода и укупног расхода у однесу на одбрану репрезентативну годину не сме бити мања од 1.

9. Ночани ток

Ставка	Планиране године у РСД														
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
ПРИХОДИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Уступак право без ИПАРД подршке	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Укупан приход без ИПАРД подршке	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Прили финансирања	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1 Превос postoјeћeг извора	0,00														
2.2 Властита средства	0,00	0,00	0,00												
2.3 Кредити	0,00	0,00	0,00												
3. Превосла вредност пројекта															
3.1 Стабилна имовина															0,00
3.2 Оброта имовина															0,00
4. ИПАРД подршка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ПРИХОДИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Принос postoјeћeг имовина	0,00														
6. Улагање у стабилну имовину	0,00	0,00	0,00												
7. Улагање у оборну имовину	0,00	0,00	0,00												
8. Уступо Материјали и нематеријали прилици	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Промена особља	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Аузитет средста	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Порез на доходи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
НИТЕТО ПРИЛИВИ (И-Л)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ИЗУМРЕДНИВИ НЕТОПРИЛИВИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
УКУПНО:															

Ночани ток треба да представља ликвидност пројекта, што значи да сумативна вредност треба да буде позитивна од прве године до краја економског века трајања пројекта, у супротном пројекат неће моћи да покрије своју пасиву и неће бити прихватљив.

10.1. Економски ток

Ставка	Планиране године у РСД														
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
I ПРИХОДИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Укупан приход без ИПАРД подршке	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Преостала вредност пројекта	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1. Стална имовина															0,00
2.2. Обртна имовина															0,00
3. ИПАРД подршка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II РАСХОДИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Пренос постојеће имовине	0,00														
5. Улагање у сталну имовину	0,00	0,00	0,00												
6. Улагање у обртну имовину	0,00	0,00	0,00												
7. Укупно Материјални и нематеријални трошкови	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Трошкови особља	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Порез на добитак/доходак	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III НЕТО ПРИЛИВ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV КУМУЛАТИВ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Година поврата инвестиције:

УПУТСТВА:

Година поврата инвестиције је она година у којој кумулатив прелази из минуса у плус

Ако економски ток представља целокупне операције подносиоца (уместо самог пројекта), ред „Пренос постојеће имовине” треба да садржи цифре копиране из табеле „Општи подаци” – укупна актива

10.2. Нето садашња вредност и интерна стопа рентабилности

Дисконтна стопа

6,00%

Ставка	Планиране године у РСД														
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Нето прилив	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Дисконтни фактор	1,00	0,94	0,89	0,84	0,79	0,75	0,70	0,67	0,63	0,59	0,56	0,53	0,50	0,47	0,44
Дисконтни нето прилив	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Нето садашња вредност (НСВ)

0,00

ИСП

#NUM!

УПУТСТВА:

НСВ се добија дисконтирањем годишњег нето прилива из економског тока користећи фактор акумулације (у зависности од унете дисконтне стопе).

Пројекат је прихватљив ако је НСВ једнак нули или виши.

Пројекат је прихватљив ако је ИСП виша од каматне стопе која се наплаћује за кредит из којег се финансира планирана инвестиција и која је 6% или виша.

Нето садашња вредност (НСВ) се добија дисконтирањем годишњег нето прилива из економског тока користећи фактор акумулације (зависи од унесене дисконтне стопе).

– Пројекат је прихватљив ако је нето садашња вредност (НСВ) виша

или једнак нули.

– Интерна стопа рентабилности је дисконтна стопа која смањује нето садашњу вредност на нулу.

– Пројекат је прихватљив ако је интерна стопа рентабилности виша од каматне стопе која се наплаћује на зајам из којег би се планирано улагање финансирало и виша је или једнак 6%.

Одговорити на следећа питања:

1. Опис производње подносиоца захтева (Опишите тренутну производњу којом се бави подносилац захтева).
2. Опис ИПАРД инвестиције и начин финансирања (Опишите ИПАРД инвестицију, њену сврху за пољопривредно газдинство и начин финансирања њене набавке).
3. Образложите основ за добијање подршке у складу са националним законодавством ако постоји (односи се на податке унете у радном листу 4. Приход у пословном плану).
4. Пројекција будућих економских операција – укључујући постојање тржишта (Описати будуће активности подносиоца захтева након набавке ИПАРД инвестиције – ако је инвестиција везана за нов производ, опишите начин пласирања новог производа на тржишту).
5. Ако је предмет инвестиције изградња објеката у којима се складиште пољопривредни производи, описати везу између пројектованог капацитета објекта (из пројектне документације) и обима пољопривредне производње на газдинству у сектору инвестиције.
6. Ако је предмет инвестиције подизање засада, објаснити калкулацију која стоји иза броја набављаних садница у складу са површином на којој се сади (густина и план садње).

Прилог 6.

ЕЛЕМЕНТИ И ПОКАЗАТЕЉИ КОЈИ СЕ КОРИСТЕ ЗА ПРОЦЕНУ ЕКОНОМСКЕ ОДРЖИВОСТИ ПОДНОСИОЦА И ПРОЈЕКТА

Елементи и показатељи и који се користе за процену економске одрживости подносиоца захтева и пројекта рачунају се у репрезентативној години, и:

1) за Једноставан пословни план, ови критеријуми и показатељи су:

- (1) ликвидност – кумулатив новчаног тока мора бити позитиван,
- (2) однос између прихода и расхода (укупни приход/укупни расход) не сме бити мањи од 1;

2) за Сложен пословни план, ови критеријуми и показатељи су:

- (1) ликвидност – кумулатив новчаног тока мора бити позитиван,
- (2) однос између прихода и расхода (укупни приход/укупни расход) не сме бити мањи од 1.

Елементи и показатељи који се користе процену економске одрживости пројекта су следећи:

1) за Једноставан пословни план:

(1) ликвидност – кумулатив новчаног тока мора бити позитиван од прве до последње године економског века трајања пројекта,

(2) однос између прихода и расхода (укупни приход/укупни расход) не сме бити мањи од 1;

2) за Сложен пословни план:

(1) ликвидност – кумулатив новчаног тока мора бити позитиван од прве до последње године економског века трајања пројекта,

(2) интерна стопа рентабилности мора да буде изнад каматне стопе одобреног кредита који се користи за инвестиционо финансирање и минимум 6% или виша,

(3) нето садашња вредност мора да буде једнака 0 или виша са коришћењем дисконтне стопе која није мања од каматне стопе одобреног кредита који се користи за инвестиционо финансирање и не мања од 6%,

(4) период повраћаја не сме бити дужи од економског века трајања пројекта без остатка вредности пројекта.

Прилог 7.

ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРЕДМЕТА ИНВЕСТИЦИЈЕ

Обележавање предмета инвестиције је обавеза корисника ИПАРД подстицаја, односно примаоца средстава ИПАРД подстицаја, која се састоји у информисању јавности о улози Европске уније у спровођењу ИПАРД III програма, али и позитивној промоцији доприноса Европске уније и националних фондова за рурални развој у Републици Србији. Све инвестиције које су суфинансиране из ИПАРД III програма треба да садрже информацију о улози Европске уније, односно ИПАРД III програма у суфинансирању инвестиције.

Поступак обележавања предмета инвестиције уређен је Законом о потврђивању Секторског споразума између Владе Републике Србије и Европске комисије о механизмима примене финансијске помоћи Уније Републици Србији у оквиру инструмента за претприступну помоћ у области подршке програма руралног развоја (ИПАРД III) („Службени гласник РС – Међународни уговори”, бр. 4/2023) и Уредбом о спровођењу Европске комисије (ЕУ) 2021/2236, Упутства за кориснике везана за мере информисања и видљивости пројеката суфинансираних из ИПАРД III програма, заснована су на приручнику „Комуникација и подизање видљивости Европске уније: упутство за спољашње активности” из 2022. године, Уредби (ЕУ) бр. 2021/1529 Европског парламента и Савета од 15. септембра 2021. године о успостављању Инструмента за претприступну помоћ (ИПА III), као и Смерницама Европске комисије за комуникацију, публицитет и видљивост за пројекте финансиране у оквиру ИПАРД III програма.

Добијањем решења о одобравању пројекта, корисник прихвата да информације о њему као носиоцу пројекта, називу пројекта, као и износу јавне подршке буду јавно објављене.

Током и након реализације инвестиције, корисник ИПАРД подстицаја, односно прималац средстава ИПАРД подстицаја има обавезу информисања јавности о захтеваној, односно добијеној подршци из ИПАРД III програма.

Све активности информисања и комуникације у вези са пројектом морају укључивати основне елементе видљивости, односно:

- 1) логотип ЕУ
- 2) визуелни елемент ИПАРД програма (у даљем тексту: ИПАРД логотип);
- 3) државно обележје Републике Србије;
- 4) напомену: „*Овај пројекат је реализован уз финансијску подршку Европске уније*” за стално обележавање или „*Овај пројекат се реализује уз финансијску подршку Европске уније*” за привремено обележавање;
- 5) назив пројекта, односно предмет инвестиције.

Обавезе корисника ИПАРД подстицаја, односно примаоца средстава ИПАРД подстицаја у информисању јавности о подршци из ИПАРД III програма дефинисане су у односу на врсту инвестиције и износ јавне подршке, и то:

1. ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРЕДМЕТА ИНВЕСТИЦИЈЕ У ИЗГРАДЊУ И ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКТА ЗА КОЈУ УКУПНА ЈАВНА ПОДРШКА ПРЕЛАЗИ 100.000 ЕВРА

1) Код сваке инвестиције у изградњу, или изградњу и опремање објекта за коју укупна јавна подршка, односно укупни одобрени износ ИПАРД подстицаја прелази 100.000 евра, на почетку извођења грађевинских радова и током реализације инвестиције, поред обележавања градилишта одговарајућим билбордом у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, корисник ИПАРД подстицаја је обавезан да постави привремени билборд значајне величине на месту лако видљивом за јавност, као што је, на пример, улаз у објект или прилазни пут.

Препоручена величина је 170 x 150 cm, са висином стубова од 2,2 m.

Привремени билборд мора да садржи основне елементе видљивости, који треба да заузимају најмање 25% површине, док је преостали део билборда (75%) намењен опису пројекта и минимално треба да садржи следеће елементе:

- (1) назив корисника ИПАРД подстицаја,
- (2) вредност пројекта,
- (3) износ суфинансирања од стране Европске уније, изражен у динарима, који је утврђен решењем о одобравању пројекта. Износ суфинансирања Европске уније може да се допуни и информацијом о износу финансијске подршке Републике Србије и доприносу самог корисника,
- (4) период спровођења пројекта (од–до).

Привремени билборд остаје на месту инвестиције до коначне исплате ИПАРД подстицаја.

Овај пројекат се реализује уз финансијску подршку Европске уније



IPARD



Co-funded by
the European Union

**ИЗГРАДЊА И ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКТА ЗА СКЛАДИШТЕЊЕ
ВОЋА - ХЛАДЊАЧА СА УЛО ТЕХНОЛОГИЈОМ**

ИНВЕСТИТОР: _____

ВРЕДНОСТ ПРОЈЕКТА: _____

ИЗНОС СУФИНАНСИРАЊА ОД СТРАНЕ ЕВРОПСКЕ УНИЈЕ: _____

Почетак радова: _____

Завршетак радова: _____

Пример 1 – Привремени билборд/табла/постер

2) Код сваке инвестиције у изградњу, односно опремање објекта за коју укупна јавна подршка, односно укупни износ ИПАРД подстицаја прелази 100.000 евра, након добијања решења о коначној исплати ИПАРД подстицаја, примаоца средстава ИПАРД подстицаја је обавезан да постави сталну таблу/ билборд значајне величине, израђену од трајног материјала, на месту лако видљивом за јавност, као што је, на пример, улаз у објекат или прилазни пут.

Препоручена величина табле је 80 x 50 cm.

Стална табла/ билборд садржи основне елементе видљивости, који треба да заузимају најмање 25% површине уз напомену која јасно истиче износ подршке добијене из ИПАРД III програма Европске уније: „*Овај пројекат је реализован уз финансијску подршку Европске уније од __ динара*”. Наводи се износ суфинансирања од стране Европске уније, изражен у динарима који је утврђен решењем о одобравању коначне исплате ИПАРД подстицаја.

Преостали део сталне табле/ билборда (75%) намењен је опису пројекта и може да садржи и главни циљ пројекта, информацију о износу финансијске подршке Републике Србије и доприносу самог корисника и друге сличне информације.

Ако је истом примаоцу средстава ИПАРД подстицаја суфинансирано неколико различитих инвестиција наведених у оквиру истог захтева, односно решења о одобравању коначне исплате ИПАРД подстицаја, стална табла/ билборд треба да садржи назив свих инвестиција.

Стална табла/ билборд треба да остане на месту инвестиције наредних пет (5) година од дана коначне исплате ИПАРД подстицаја.

Овај пројекат је реализован уз финансијску подршку Европске уније
у износу од _____ милиона динара



IPARD



Co-funded by
the European Union

**ИЗГРАДЊА И ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКТА ЗА
СКЛАДИШТЕЊЕ ВОЋА**

Пример 2 – Стални билборд/табла

2. ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРЕДМЕТА ИНВЕСТИЦИЈЕ У ИЗГРАДЊУ И ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКТА ЗА КОЈУ УКУПНА ЈАВНА ПОДРШКА ПРЕЛАЗИ 20.000 ЕВРА

Код инвестиције у изградњу, или изградњу и опремање објекта за коју укупна јавна подршка, односно укупни одобрени износ ИПАРД подстицаја прелази 20.000 евра, корисник ИПАРД подстицаја је обавезан да од тренутка започињања извођења физичких радова на реализацији инвестиције постави привремену таблу минималне величине А3 формата, на месту лако видљивом за јавност, као што је, на пример, улаз у објекат.

Препоручена величина привремене табле је 30 x 42 cm.

Привремена табла, направљена од трајног материјала (пластика, метал и сл.), треба да садржи основне елементе видљивости, који треба да заузимају најмање 25% површине, док је преостали део табле (75%) намењен опису пројекта и минимално треба да садржи следеће елементе:

(1) назив корисника,

(2) вредност пројекта,

(3) износ суфинансирања од стране Европске уније, изражен у динарима, који је утврђен решењем о одобравању пројекта. Износ суфинансирања Европске уније може да се допуни и информацијом о износу финансијске подршке Републике Србије и доприносу самог корисника,

(4) период спровођења пројекта (од–до).

Привремена табла треба да остане на месту инвестиције до дана коначне исплате ИПАРД подстицаја.

3. ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПРЕДМЕТА ИНВЕСТИЦИЈЕ У ИЗГРАДЊУ И ОПРЕМАЊЕ ОБЈЕКТА ЗА КОЈУ УКУПНА ЈАВНА ПОДРШКА НЕ ПРЕЛАЗИ 20.000 ЕВРА

Код сваке инвестиције у изградњу или изградњу и опремање објекта за коју укупна јавна подршка, односно укупни одобрени износ ИПАРД подстицаја не прелази 20.000 евра, корисник ИПАРД подстицаја је обавезан да од тренутка започињања извођења физичких радова на реализацији инвестиције постави постер минималне величине А3 формата на месту лако видљивом за јавност, као што је, на пример, улаз у објекат.

Препоручена величина постера је 30 x 42 cm.

Постер мора да садржи основне елементе видљивости, који треба да заузимају најмање 25% површине, док је преостали део постера (75%) намењен опису пројекта и минимално треба да садржи следеће елементе:

1) назив корисника,

2) вредност пројекта,

3) износ суфинансирања од стране Европске уније, изражен у динарима, који је утврђен решењем о одобравању пројекта. Износ суфинансирања Европске уније може да се допуни и информацијом о износу финансијске подршке Републике Србије и доприносу самог корисника,

4) период спровођења пројекта (од–до).

Постер треба да остане на месту инвестиције до дана коначне исплате ИПАРД подстицаја.

4. ОБЕЛЕЖАВАЊА ПРЕДМЕТА ИНВЕСТИЦИЈЕ У НАБАВКУ ОПРЕМЕ, МАШИНА И МЕХАНИЗАЦИЈЕ, ВОЗИЛА И ДРОНОВА

Сву опрему, машине, механизацију, возила и дроне, који се суфинансирају из ИПАРД III програма, без обзира на износ јавне подршке, односно укупни одобрени износ ИПАРД подстицаја, корисник ИПАРД подстицаја непосредно по испоруци робе треба јасно да обележи налепницама довољне величине које су у складу са величином предметне инвестиције.

Препоручена величина налепнице је 8 x 15 cm.

Налепница се израђује од ПВЦ материјала са УВ заштитом високог сјаја.

Налепница треба да буде јасно видљива, постављена на предњој или бочној страни опреме, машине, механизације, возила или дрона.

Налепница мора да садржи основне елементе видљивости, који треба да заузимају најмање 25% налепнице уз напомену која јасно истиче износ подршке добијене из ИПАРД III програма Европске уније: „Овај пројекат је реализован уз финансијску подршку Европске уније од ____ динара”, при чему се наводи износ суфинансирања од стране Европске уније, изражен у динарима, који је утврђен решењем о одобравању пројекта.

Преостали део налепнице (75%) намењен је опису пројекта и може да садржи и главни циљ пројекта, информацију о износу финансијске подршке Републике Србије и доприносу самог корисника и друге сличне информације.

Опрема, машина и механизација, возило, дрон треба да буду обележени налепницом наредних пет (5) година од дана коначне исплате ИПАРД подстицаја.



Пример 3 – Налепница

5. ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ У ВЕЗИ СА ОБЕЛЕЖАВАЊЕМ

Билборди, табле, постери и налепнице не смеју да буду оштећени, односно, уколико дође до оштећења треба да буду замењени.

Корисник ИПАРД подстицаја треба да се придржава прописаних обавеза обележавања. Испуњавање ових обавеза проверава Управа за аграрна плаћања контролама на лицу места пре коначне исплате ИПАРД подстицаја и контролама после коначне исплате ИПАРД подстицаја.

Документи намењени јавности, публикације, аудио и видео садржаји, промотивни материјали, сајтови и сл. који су повезани са пројектом, односно инвестицијом, требало би да садрже основне елементи видљивости, као и изјаву о одрицању од одговорности Европске уније, на пример: „*Овај материјал је реализован уз финансијску подршку Европске уније. За његов садржај искључиво је одговоран носилац пројекта (назив корисника) и нужно не изражава ставове Европске уније.*”

Садржај материјала намењен информисању и комуникацији у вези са пројектом треба да буде на српском језику. По жељи корисника, материјал или поједини елементи видљивости могу бити креирани на српском и енглеском језику.

6. ЛОГОТИП ЕУ И ИПАРД ЛОГОТИП

У промоцији ИПАРД III програма логотип Европске уније треба увек користити и то заједно са изјавом „*Суфинансира Европска унија*”.

Логотип Европске уније употребљава се у складу са техничким карактеристикама наведеним у релевантном акту Европске уније, и то тако да је увек јасно видљив и на истакнутом месту. Логотип Европске уније можете преузети са следећег линка: https://ec.europa.eu/regional_policy/information-sources/logo-download-center_en



Да би се истакао допринос ЕУ, који је обезбеђен кроз ИПАРД III програм, и да би се обезбедила добра видљивост и публицитет програма, логотип ИПАРД програма такође треба да буде укључен у процес обележавања инвестиције и рекламне материјале. У складу са правилима визуелног идентитета ЕУ, која не дозвољавају додавање било каквих других графичких елемената том визуелном идентитету (застава ЕУ заједно са изјавом), ИПАРД логотип мора бити удаљен од логотипа ЕУ и морају бити подједнако истакнути, и барем једнаке величине, односно висине или ширине, као највећи од других логотипа или обележја.

ИПАРД логотип се увек када је то могуће налази са десне стране, док се државно обележје Републике Србије поставља са леве стране.

ИПАРД логотип и логотип ЕУ приказују се искључиво у боји при обележавању предмета инвестиције. У свим осталим медијима, као и на интернет страницама, ИПАРД логотип се приказује у боји кад год је то могуће, а црно-бела верзија се може употребити само у оправданим случајевима (када је целокупни материјал у црно-белој верзији). Уколико се употребљава црно-бели приказ овај логотип се приказује у црној боји са белим звездама.

ИПАРД логотип и логотип ЕУ приказују се увек на белој подлози, а уколико се приказују на подлози у боји, треба да буду оивичени белим оквиром чија ширина мора бити најмање једнака 1/25 висине логотипа.

Пр описане боје логотипа су следеће:

- у систему Pantone: PANTONE REFLEX BLUE и PANTONE YELLOW,
- у систему CMYK: плава C100-M80-Y0-K0/ жута C0-M0-Y100-K0,
- у систему RGB: плава R0-G51-B153/ жута R255-G204-B0.

Фонтови који се могу употребити уз логотип јесу следећи: Arial, Calibri, Garamond, Trebuchet, Таhома и Verdana. Курзив, подвучени текст и ефекти се не употребљавају. Положај текста у односу на ИПАРД логотип не сме ни на који начин ометати ИПАРД логотип. Величина фонта сразмерна је величини ИПАРД логотипа. Боја фонта је плава (Reflex blue), црна или бела, у зависности од боје позадине.

7. ДРЖАВНА ОБЕЛЕЖЈА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

Државна обележја Републике Србије која се користе за обележавање предмета инвестиције јесу Државна застава и Мали Грб, и употребљавају се у складу са законом којим се уређује изглед и употреба грба, заставе и химне Републике Србије.



Прописане боје државних обележја Републике Србије су следеће:

- у систему Pantone: црвена 192C/ плава 280C/ жута 123C,
- у систему CMYK: црвена C0-M90-Y70-K10/ плава C100-M72-Y0-K19/ жута C4-M24-Y95-K0/ црна K100,
- у систему RGB: црвена R198-G54-B60/ плава R12-G64-B118/ жута R237-G185-B46/ црна R33-G35-B30.

Државна застава и Мали грб Републике Србије могу се преузети са следећег линка:
http://www.media.srbija.gov.rs/medsrp/slike/grbovi_zastave_standarte_srbije.zip