



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ, ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ**  
**УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА**

На основу члана 8. став 2. тачка 3) Закона о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 41/09, 10/13 – др. закон, 101/16, 67/21 – др. закон, 114/21 и 19/25) и члана 8. Правилника о подстицајима за инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре („Службени гласник РС”, бр. 97/23, 99/23, 57/24 и 41/25), расписује

**Ј А В Н И П О З И В**

**ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ПОДСТИЦАЈЕ  
ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ И РАЗВОЈ РУРАЛНЕ  
ИНФРАСТРУКТУРЕ ЗА 2026. ГОДИНУ**

**Предмет Јавног позива**

**Члан 1.**

У складу са чланом 8. Правилника о подстицајима за инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре („Службени гласник РС”, бр. 97/23, 99/23, 57/24 и 41/25) (у даљем тексту: Правилник), Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде – Управа за аграрна плаћања (у даљем тексту: Управа), расписује Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре за 2026. годину (у даљем тексту: Јавни позив).

Јавни позив садржи податке о врстама подстицаја за које се расписује позив у складу са Правилником, роковим за подношење захтева, висини расположивих средстава по јавном позиву, као и друге податке потребне за спровођење јавног позива.

**Врсте подстицаја**

**Члан 2.**

Овај Јавни позив, у складу са условима Правилника, расписује се за подстицаје који обухватају подстицаје за инвестиције у изградњу и опремање објеката:

- 1) за снабдевање водом;
- 2) путне инфраструктуре.

Инвестиције и прихватљиви трошкови који су предмет подстицаја из става 1. овог члана дати су у Прилогу – *Листа прихватљивих инвестиција и трошкова за унапређење и развој руралне инфраструктуре*, који је одштампан уз Правилник и чини његов саставни део.

### **Услови за остваривање права на подстицаје**

#### **Члан 3.**

Право на подстицаје остварује јединица локалне самоуправе, у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руралном развоју, која испуњава услове за остваривање права на подстицаје у складу са Правилником.

#### **Члан 4.**

Право на подстицаје остварује лице из члана 5. Правилника и члана 3. овог Јавног позива ако:

1) није предузета ниједна радња везана за реализацију инвестиције, у складу са Правилником, пре доношења решења о одобравању права на подстицаје, осим израде техничке документације за изградњу објекта у складу са законом којим се уређује планирање и изградња;

2) се инвестиција која је предмет захтева за остваривање права на подстицаје реализује у насељеном месту које има мање од 10 000 становника, према подацима последњег пописа органа надлежног за послове статистике;

3) има пројекат за грађевинску дозволу и/или идејни пројекат и/или пројекат за извођење у складу са законом којим се уређује планирање и изградња са предмером и прерачуном радова, као и грађевинску дозволу, односно решење за извођење радова, осим за прихватљиве инвестиције у врсте објеката за које није прописано издавање грађевинске дозволе, односно није прописано издавање решења за извођење радова, у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, као и за инвестиције у набавку нове опреме, машина и уређаја;

4) се инвестиција која је предмет захтева за остваривање права на подстицаје не финансира из других извора јавног финансирања, односно, ако није у поступку за остваривање финансирања из других јавних извора финансирања;

5) нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према министарству надлежном за послове пољопривреде, по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита;

6) постоје расположива средства за одобравање права на подстицаје у оквиру укупних средстава опредељених јавним позивом, у складу са посебним прописом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руралном развоју и Правилником;

7) рачуни корисника подстицаја нису блокирани, као и ако нису били у блокади дуже од 30 дана у периоду од 12 месеци пре подношења захтева за остваривање права на подстицаје.

#### **Члан 5.**

Ако је предмет захтева за остваривање права на подстицаје опрема која се уграђује у постојећи објекат, лице које испуњава услове из чл. 5. и 6. Правилника и чл. 3. и 4. овог Јавног позива, остварује право на подстицаје ако је објекат у који се уграђује опрема уписан као законито изграђен објекат у катастру непокретности, односно објекат који има правоснажну употребну дозволу у складу са законом којим се уређује

планирање и изградња, односно правоснажно решење о озакоњењу у складу са законом којим се уређује озакоњење објеката.

### **Рок за подношење захтева за остваривање права на подстицаје**

#### **Члан 6.**

Захтев за остваривање права на подстицаје за инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре за 2026. годину, по овом Јавном позиву, подноси се у периоду од 10. до 17. јуна 2026. године, закључно.

Захтеве поднете пре почетка или после истека рока из става 1. овог члана, Управа одбацује решењем, у складу са законом којим се уређује општи управни поступак.

### **Електронски образац захтева за остваривање права на подстицаје**

#### **Члан 7.**

Лице које испуњава услове за остваривање права на подстицаје у складу са Правилником и овим Јавним позивом започиње остваривање права на подстицаје избором и попуњавањем одговарајућег електронског обрасца захтева, у online форми, непосредно у оквиру софтверског решења eАграр, који се потписује регистрованом шемом електронске идентификације високог нивоа поузданости, у складу са законом којим се уређује електронски документ, електронска идентификација и услуге од поверења у електронском пословању.

Електронски образац захтева из става 1. овог члана обухвата:

- 1) основне податке о подносиоцу захтева, и то:
  - (1) јединица локалне самоуправе,
  - (2) име и презиме одговорног лица јединице локалне самоуправе (градоначелник или председник општине),
  - (3) адреса седишта,
  - (4) матични број (МБ),
  - (5) порески идентификациони број,
  - (6) контакт подаци службеног лица јединице локалне самоуправе одређеног за обављање послова припреме и спровођења инвестиције,
  - (7) подаци о рачуну јединице локалне самоуправе за намену исплате подстицаја у пољопривреди и руралном развоју;
- 2) податке о појединачном предмету прихватљиве инвестиције из Табеле, који је предмет захтева за остваривање права на подстицаје, и то:
  - (1) врста подстицаја из члана 3. став 1. Правилника,
  - (2) назив и опис инвестиције из Табеле;
- 3) подаци о месту инвестиције, и то:
  - (1) насељено место,
  - (2) катастарска општина,
  - (3) број катастарске парцеле;
- 4) изјаву подносиоца захтева под кривичном и материјалном одговорношћу да:
  - (1) није преузета ниједна радња везана за реализацију инвестиције која је предмет захтева за остваривање права на подстицаје у складу са Правилником пре доношења решења о одобравању права на подстицаје, осим израде техничке документације за изградњу објекта у складу са законом којим се уређује планирање и изградња,

(2) се инвестиција која је предмет захтева за одобравање права на подстицаје реализује у насељеном месту које има мање од 10 000 становника, према подацима последњег пописа органа надлежног за послове статистике.

(3) се инвестиција која је предмет захтева за остваривање права на подстицаје не финансира из других извора јавног финансирања, односно да није у поступку за остваривање финансирања из других јавних извора финансирања,

(4) нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према министарству надлежном за послове пољопривреде, по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита.

Електронски образац захтева из става 1. овог члана садржи и поље чијим избором подносилац захтева потврђује да је извршио попуњавање и да подноси електронски захтев у складу са Правилником.

### **Документација уз захтев за остваривање права на подстицаје**

#### **Члан 8.**

Уз електронски образац захтева за остваривање права на подстицаје, прилаже се у електронској форми, непосредно у оквиру софтверског решења еАграр:

1) пројекат за грађевинску дозволу и/или идејни пројекат и/или пројекат за извођење у складу са законом којим се уређује планирање и изградња са предмером и предрачуном радова, односно спецификација техничко-технолошких карактеристика за опрему и радове који чине предмет инвестиције, која садржи нарочито: јединицу мере, количину, јединичну цену и укупну цену ставке, као и укупну цену, укључујући посебно исказану нето цену и износ пореза на додату вредност, изражене у динарима;

2) грађевинска дозвола, односно решење за извођење радова, осим за прихватљиве инвестиције у врсте објеката за које није прописано издавање грађевинске дозволе, односно није прописано издавање решења за извођење радова, у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, као и за инвестиције у набавку нове опреме, машина и уређаја;

3) копија плана и извод из катастра непокретности (препис листа непокретности, односно препис поседовног листа ако није успостављен нови операт), односно извод из земљишних књига ако није успостављен катастар непокретности, односно правоснажна дозвола за употребу објекта који је предмет инвестиције, у складу са законом којим се уређује планирање и изградња, односно у складу са законом којим се уређује озакоњење објеката – ако је предмет захтева за остваривање права на подстицаје опрема која се уграђује у постојећи објекат;

4) доказ да се инвестиција реализује у индустријској зони у складу са важећим планским документом, у насељеном месту које има 10 000 или више становника.

Ако се уз електронски образац захтева из става 1. овог члана прилаже документација на страном језику, истовремено се прилаже и превод те документације на српски језик од стране овлашћеног судског преводиоца.

Дигитализацију и оверу техничке документације из става 1. тачка 1) овог члана, поред лица утврђених законом којим се уређује електронски документ, може извршити и лице са лиценцом одговорног пројектанта, уписано у одговарајући струковни регистар.

#### **Члан 9.**

Управа прибавља по службеној дужности, у складу са законом којим се уређује општи управни поступак податке о евидентираним доспелим неизмиреним дуговањима према министарству надлежном за послове пољопривреде, по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита.

### **Пријем електронског обрасца захтева Члан 10.**

Управа омогућава пријем електронског обрасца захтева из члана 10. Правилника, као и других захтева и поднесака у оквиру остваривања права на подстицаје, преко портала софтверског решења еАграр, у складу са законом којим се уређује електронски документ и услуге од поверења у електронском пословању, прописа којим се прописује канцеларијско пословање органа државне управе и Правилником.

Пријем електронског поднеска евидентира се у електронској писарници.

Потврда о пријему електронског поднеска шаље се подносиоцу одмах, на исти начин на који је поднесак послат и садржи обавештење о пријему електронског поднеска, датум и време пријема и напредни електронски печат Управе.

Време пријема електронског поднеска је време одређено квалификованим електронским временским жигом, у складу са законом којим се уређује електронски документ и услуге од поверења у електронском пословању.

Кроз софтверско решење еАграр аутоматски се додељује број за сваки поднети захтев за остваривање права и под тим бројем се предузимају све радње и доносе сва акта за остваривање права.

Поред броја аутоматски додељеног кроз софтверско решење еАграр, Управа може у оквиру остваривања права кроз софтверско решење еАграр додељивати и бројеве, односно ознаке које су интерног карактера.

### **Износ подстицаја и износ расположивих средстава по Јавном позиву Члан 11.**

Подстицаји се утврђују у процентуалном износу од вредности прихватљиве инвестиције у складу са законом којим се уређују подстицаји у пољопривреди и руруалном развоју и посебним прописом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руруалном развоју.

Највиши укупни износ подстицаја који корисник може да оствари по Јавном позиву је 35.000.000 динара.

Укупна расположива средства по овом Јавном позиву одређују се у износу од 400.000.000 динара, у оквиру укупног износа који је за ову намену одређен посебним прописом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руруалном развоју.

**Објављивање Јавног позива и информације у вези са расписаним јавним позивом  
Члан 12.**

Јавни позив за подношење захтева за остваривање права на подстицаје за инвестиције за унапређење и развој руралне инфраструктуре за 2026. годину, објављује се на огласној табли Управе за аграрна плаћања, Булевар краља Александра бр. 84, 11000 Београд, као и на званичној интернет страници Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде <http://www.minpolj.gov.rs> и званичној интернет страници Управе за аграрна плаћања <http://www.uap.gov.rs>.

Информације у вези расписаног Јавног позива доступне су на телефоне Инфо-центра Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде: 011/260-79-60 или 011/260-79-61, као и контакт центра Управе за аграрна плаћања 011/30-20-100 или 011/30-20-101, сваког радног дана од 7:30 до 15:30 часова, као и на званичној веб презентацији еАграр, на адреси [https://eagrар.gov.rs](https://eagrار.gov.rs).

У Београду, 10. јуна 2026. године,

**Број: 002779261 2026 14846 008 001 012 001**

**Дана: 10.06.2026. године**



**В.Д. ДИРЕКТОРА**

**Немања Лечић**