**ПРИЛОГ 5**

**СЛОЖЕН ПОСЛОВНИ ПЛАН ЗА МЕРУ 1**

**САДРЖАЈ ПОСЛОВНОГ ПЛАНА**

[А. ОПШТЕ СМЕРНИЦЕ 4](#_Toc413755281)

[1. РЕЗИМЕ ПОСЛОВНОГ ПЛАНА 5](#_Toc413755282)

[2. ОПШТИ ПОДАЦИ 5](#_Toc413755283)

[2.1. Информације о подносиоцу захтева 5](#_Toc413755284)

[2.2. Информације о пројекту 5](#_Toc413755285)

[*2.2.1. Опис пројекта* 5](#_Toc413755286)

[*2.2.2. Процена потражње* 5](#_Toc413755287)

[*2.2.3. Циљ пројекта* 5](#_Toc413755288)

[*2.2.4. План спровођења инвестиције (временска динамика)* 5](#_Toc413755289)

[3. ПРОИЗВОДНИ КАПАЦИТЕТИ И ТЕХНОЛОГИЈА ПРОИЗВОДЊЕ 6](#_Toc413755290)

[3.1. Опис 6](#_Toc413755291)

[3.2. Структура и обим производње 6](#_Toc413755292)

[3.3. Трошак материјалних инпута 6](#_Toc413755293)

[3.4. Структура и динамика материјалних и нематеријалних трошкова 6](#_Toc413755294)

[4. ЗАПОСЛЕНИ 6](#_Toc413755295)

[4.1. Опис 6](#_Toc413755296)

[4.2. Динамика запослених 6](#_Toc413755297)

[5. ЗАДОВОЉАВАЊЕ СТАНДАРДА 6](#_Toc413755298)

[6. ЛОКАЦИЈА И ДИСТРИБУЦИЈА 6](#_Toc413755299)

[6.1. Опис 6](#_Toc413755300)

[6.2. Подаци о земљишту, објектима и броју животиња 6](#_Toc413755301)

[7. ЕКОНОМСКО ФИНАНСИЈСКА АНАЛИЗА 7](#_Toc413755302)

[7.1. План продаје 7](#_Toc413755303)

[7.2. Укупни приходи 7](#_Toc413755304)

[7.3. Обрачун амортизације 7](#_Toc413755305)

[7.4. Структура и динамика улагања](#_Toc413755306) 7

[7.5. Извори финансирања и обрачун кредитних обавеза 7](#_Toc413755307)

[7.6. Пројекција Биланса успеха 8](#_Toc413755308)

[7.7. Новчани ток 8](#_Toc413755309)

[7.8. Пројекција Биланса стања 8](#_Toc413755310)

[8. ЕКОНОМСКА ОЦЕНА ПРОЈЕКТА 8](#_Toc413755311)

[8.1. Статичка оцена ефикасности 8](#_Toc413755312)

[8.2. Динамичка оцена пројекта 8](#_Toc413755313)

[*8.2.1. Економски ток* 8](#_Toc413755314)

[*8.2.2. Нето садашња вредност и интерна стопа рентабилности* 8](#_Toc413755315)

**А. ОПШТЕ СМЕРНИЦЕ**

Овај формат , заједно са excel форматом чини пословни план, који је потребно попунити у складу са приложеним упутствима и предати Управи за аграрна плаћања. На основу приложених докумената се доноси оцена о економској одрживости подносиоца захтева и самог пројекта, који је предмет захтева за доделу средстава из ИПАРД 2 програма.

Пословни план се доставља у једном оригиналном примерку (потребно је попунити оба формата према приложеним упутствима и нумерисати сваку страницу пословног плана) За попуњавање *excel формата* користи се електронска верзија (објављена на веб-страни Управе за аграрна плаћања, **http://www.uap.gov.rs**). Попуњене табле у *excel формату* неопходно је предати и на ЦД-у (у случају несклада између штампаног документа и документа на ЦД-у, као релевантан ће се сматрати штампани документ).

 У. *excel формату* се могу додавати додатни редови и колоне у зависности од потреба за израду пословног плана. У случају да подносилац захтева не може да попуни одређене податке у садржају или у потребним табелама пословног плана, потребно је да унесе ознаку " / " и додатно појасни разлоге због којих подаци нису унети.

**1. РЕЗИМЕ ПОСЛОВНОГ ПЛАНА**

Резиме пословног плана садржи сажети приказ кључних информација о основним пословним активностима, као и о планираним инвестицијама (кратак опис производа/услуга, основне податке о производном процесу, краћи резултат истраживања тржишта и финансијски ефекат). Саставља се на крају његове израде и чини његово прво поглавље, јер представља рекапитулацију, сажетих, најзначајнијих резултата пословног плана.

**2. ОПШТИ ПОДАЦИ**

**2.1. Информације о подносиоцу захтева**

*Попуните табелу „2.1. Информације о подносиоцу”, дату у*  *excel формату*

**2.2. Информације о пројекту**

*Попунити табелу „9. Добијени резултати”, дату у excel формату*

***2.2.1. Опис пројекта***

У овом делу Пословног плана треба навести врсту одабране инвестиције(а) и описати производ(е) и услугу(е) које подносилац планира да произведе/пружи након реализације инвестиције. Ако се пословни план ради за откупни или сабирни центар за производ се сматра производ који се откупљује или сабира. Навести да ли се ради о усавршавању/проширењу већ постојеће произвоње, покретању нове производње или је пројекат самосталан од постојећих пословних активности.

Приликом описа узети у обзир да сва улагања морају бити везана за производњу пољопривредних производа наведених у Прилогу бр.5 Правилника.

Описати сврху инвестиције и појаснити, реализацији којих циљева она доприноси, нпр. усклађивање са стандардима, смањење трошкова производње, нове тржишне прилике итд.

***2.2.2. Процена потражње***

Образложити, зашто се очекује потражња за одговарајућим производом/услугом и објаснити на који начин је процењена потражња за истим. Навести трендове потражње. Уколико постоје квантитативни подаци, описати их и навести изворе. Навести постојеће купце, односно уколико се ради о новом пословању, навести планиране купце.

***2.2.3. Циљ пројекта***

. Описати пројекат у складу са циљем/евима одабраним у обрасцу захтева

***2.2.4. План спровођења инвестиције (временска динамика)***

Навести главне активности и планирани временски распоред за реализацију инвестиције.

* Планирани датум почетка инвестиције
* Планирани датум завршетка инвестиције
* Трајање активности у месецима,;

**3. ПРОИЗВОДНИ КАПАЦИТЕТИ И ТЕХНОЛОГИЈА ПРОИЗВОДЊЕ**

**3.1. Опис**

Укратко описати производњу која је заступљена на газдинству. Навести тренутне капацитете и техничко-технолошке услове (постојеће земљиште, објекте, опрему итд.), потребу за инвестирање у нови пројекат, као и неопходне нове објекте, опрему, механизацију. Навести, како ће се нови пројекат уклопити у постојеће капацитете. Ако је пројектом планирано да се повећа постојећи капацитет, анализа треба да објасни да ли ће нова инвестиција имати исту технологију или ће побољшати техничко-технолошки ниво.

**3.2. Структура и обим производње.**

*Попуните табелу „3.2. Структура и обим производње”, дату у excel формату*

*У табели треба приказати постојећи, ако је инвестиција везана за постојећу производњу и планирани обим производње за сваки производ, исказан у јединицама мере, за сваку годину трајања пројекта*

**3.3. Трошак материјалних инпута**

*Попуните табелу „3.3. Трошак материјалних инпута”, дату excel формату*

**3.4. Структура и динамика материјалних и нематеријалних трошкова**

*Попуните табелу „3.4. Структура и динамика материјалних и нематеријалних трошкова”, дату excel формату*

**4. ЗАПОСЛЕНИ**

**4.1. Опис**

Навести ко управља свакодневним послом, његово образовање, приказати организациону шему (у случају више од 10 стално запослених), план запошљавања и квалификациону структуру у складу са будућом инвестицијом.

**4.2. Динамика запослених**

*Попуните табелу „4.2. Динамика запослених”, дату у excel формату*

**5. ЗАДОВОЉАВАЊЕ СТАНДАРДА**

Укратко описати утицај пројекта на животну средину и на добробит животиња,као и да да ли ће пројекат испунити ЕУ стандарде, пољопривредно газдинство испуњава или ће испунити минимум националних стандарда на крају инвестиције, из ових области

**6. ЛОКАЦИЈА И ДИСТРИБУЦИЈА**

**6.1. Опис**

Овај одељак описује локацију пословне активности или пољопривредне производње, везу са путевима и условима на путевима (локални, регионални, аутопут, некатегоризиран пут), удаљеност од градских центара, удаљеност од тржишта за продају и куповину, расположиви извори енергије, водоснабдевање (укључујући и доступност воде за наводњавање) итд. За планиране нове инвестиције потребно је дати кратак опис предности изабране локације. Утврдити макролокацију (одабир регије), микролокацију (прецизно одредите место унутар регије) и навести потребне дозволе. Објаснити како се врши дистрибуција производа купцима, од производне линије до потрошача.

**6.2. Подаци о земљишту, објектима и броју животиња**

*Попуните табелу „6.2. Подаци о земљишту, објектима и броју животиња”, дату у excel формату*

**7. ЕКОНОМСКО ФИНАНСИЈСКА АНАЛИЗА**

**7.1. План продаје**

Навести количине постојеће продаје као и продаје која се планира као резултат спровођења пројекта. Оправдати те количине узимајући у обзир постојеће и будуће производне капацитете и тржишну позицију. Потребно је навести цене производа и образложити те цене у складу са ситуацијом на тржишту.

*Попуните табелу „7.1. План продаје”, дату у excel формату*

**7.2. Укупни приходи**

*Попуните табелу „7.2. Укупни приходи”, дату у excel формату*

*Ако постоје приходи од подстицаја, исте описати и навести по којој основи националних прописа се остварују ти подстицаји.*

**7.3. Обрачун амортизације**

*Попуните табелу „7.3. Обрачун амортизације”, дату у excel формату*

**7.4. Структура и динамика улагања**

*Попуните табелу „7.4. Структура и динамика улагања”, дату у excel формату*

**7.5. Извори финансирања и обрачун кредитних обавеза**

Описати кредитне услове, попут износа кредита, валуте кредита, каматне стопе, услова коришћења кредита (динамика коришћења и крајњи датум коришћења кредита), динамика отплате (месечна, квартална, полугодишња, годишња), грејс период, накнаде везане за кредит. Износ ИПАРД средстава треба да буде укључен у ову табелу, уколико се планира да се искористе за смањење дуга по кредиту, у години када се очекује његов прилив. Одвојено приказати обрачун кредитиних обавеза предмета захтева за доделу средстава из ИПАРД програма, од постојећих кредита.Уколико постоји отплатни план за планиране и постојеће кредите, потребно је приложити.

*Попуните табелу „7.5. Извори финансирања и обрачун кредитних обавеза”, дату. excel формату*

**7.6. Пројекција Биланса успеха**

*Попуните табелу „7.6. Биланс успеха”, дату у* *excel формату*

**7.7. Новчани ток**

*Попуните табелу „7.7. Новчани ток”, дату у excel формату*

7.8. Пројекција Биланса стања

*Попуните табелу „7.8. Биланс стања”, дату у excel формату*

8. ЕКОНОМСКА ОЦЕНА ПРОЈЕКТА

8.1. Статичка оцена ефикасности

Статички приступ оцени пројекта подразумева анализу његове ефикасности коришћењем података о успешности пословања у репрезентативној години. За статичку оцену ефикасности пројекта користе се показатељи ликвидности, задужености и економичности. Подаци за прорачун показатеља се узимају из Биланса успеха и Биланса стања.

*Попуните табелу „8.1. Статичка оцена ефикасности пројекта”, дату у excel формату*

8.2. Динамичка оцена пројекта

8.2.1. Економски ток

*Попуните табелу „8.2.1. Економски ток”, дату у обрасцу excel формату*

8.2.2. Нето садашња вредност и интерна стопа рентабилности

*Попуните табелу „8.2.2. Нето садашња вредност и интерна стопа рентабилности“, дату у excel формату*

2.1 . Karakteristike planiranog proizvod / uslugu
U ovom delu poslovnog plana treba opisati proizvod (S) / servis (s) izgled -
LOT planira da proizvede ili nude takve usluge nakon realizacije investicije . ako
je reč o investicionim Srodni proizvodi / usluge kojepodnosilac prijave proizvodi
/ Daje period primene onda predstavlja za one proizvode i usluge
na kojeinvesticije .
Pod karakteristika proizvoda / usluga uključujesledeće :
- Karakteristike u smislu fazama proizvodnje - sirovina za drugu industriju poluproiz -
vod , završio proizvod ;
- Bilo da jejedinstven proizvod na drugu komplementarnih proizvoda / usluga zamena
ili u kombinaciji sa drugim proizvodima ;
- Da lije proizvod proizveden po licenci , prava na patent ili franšiznih ;
- Kvalitet proizvoda i proizvode se prema tržištu ili drugih međunarodnih
standardi ( npr. ISO , HASPP , ​​GlobalGap , tradicionalna razlika ili oznaka , registrovani Opšti model
ografsko porekla itd.) .

аутоматски превео Google

Речник

Bottom of Form