

На основу члана 8. став 2. тачка 2. Закона о пољопривреди и руралном развоју („Сл. гласник РС“ број 41/2009, 10/2013 - др. закон и 101/2016), члана 27. став 3. Закона о обављању саветодавних и стручних послова у области пољопривреде („Службени гласник РС”, број 30/10), члана 2. став 2. и члана 5. Уредбе о утврђивању Годишњег програма развоја саветодавних послова у пољопривреди за 2017. годину („Службени гласник РС”, број 42/2017),

Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Управа за аграрна плаћања расписује

К О Н К У Р С

за избор правних лица и предузетника за обављање саветодавних послова из Годишњег програма развоја саветодавних послова у пољопривреди за 2017. годину

1. Расписује се Конкурс за избор правних лица и предузетника за обављање саветодавних послова из Годишњег програма развоја саветодавних послова у пољопривреди за 2017. годину (у даљем тексту: Конкурс) за четири подручја за која нису основана привредна друштва из члана 5. став 1. Закона о обављању саветодавних и стручних послова у области пољопривреде („Службени гласник РС”, број 30/10) (у даљем тексту: Закон) и то:

- 1) град Зајечар и општина Бољевац,
- 2) општине Књажевац и Сокобања;
- 3) град Лозница и општине Крупањ, Љубовија и Мали Зворник;
- 4) општине Земун, Нови Београд, Палилула, Сурчин, Гроцка и Обреновац.

2. Конкурс се расписује ради обављања саветодавних послова на подручјима из тачке 1. кроз реализацију саветодавних активности утврђених Уредбом о утврђивању годишњег програма развоја саветодавних послова у пољопривреди за 2017. годину („Службени гласник РС”, број 42/2017) (у даљем тексту: Уредба), а то су:

- 1) пружање стручних савета, препорука и помоћи применом индивидуалних метода рада кроз:
 - рад са одабраним пољопривредним газдинствима, пољопривредним газдинством које учествује у саветодавном модулу и осталим пољопривредним газдинствима;
 - пружање помоћи при попуњавању формулара и апликационих образаца и у изради докумената;
 - помоћ при укључивању пољопривредних произвођача у коришћење података Прогнозно-извештајног система Србије;
- 2) пружање стручних савета, препорука и помоћи применом групних метода рада и то радом са земљорадничким задругама, удружењима, асоцијацијама и огледним газдинствима и одржавањем предавања, трибина, радионица, зимских школа и демонстрационих огледа;
- 3) пружање стручних савета препорука и помоћи преко мас медија путем ТВ и радио наступа, као и објављивањем текстова на порталу ПССС-а, у локалном билтену, у новинама или пољопривредном часопису;
- 4) праћење, прикупљање и дисеминација података за систем тржишних информација у пољопривреди Србије (СТИПС), о сезонским пољопривредним радовима у ратарству, воћарству и виноградарству, истраживање о воћњацима, Систем рачуноводствених података на пољопривредним газдинствима у Републици Србији – *FADN Farm Accountancy Data Network*), и за портал www.agroponuda.com;
- 5) остале активности за којима пољопривредни произвођачи и Министарство пољопривреде и заштите животне средине искажу потребу а у складу са Законом.

3. Право учешћа на Конкурсу имају лица који испуњавају услове из члана 5. став 2. Закона а која:

- 1) подносе пријаву на Конкурс ради обављања саветодавних послова на једном, целом подручју из тачке 1. овог конкурса а регистровани су са адресом седишта на подручју за које подносе пријаву;
- 2) имају најмање два возила;
- 3) имају одговарајући број запослених пољопривредних саветодаваца који није већи од броја предвиђеног Годишњим програмом развоја саветодавних послова у пољопривреди за 2017. годину (у

даљем тексту: Годишњи програм), а за области пољопривреде ближе назначене у Табели 1. Годишњег програма.

4. Испуњеност услова Конкурса утврђује комисија коју решењем образује министар надлежан за послове пољопривреде. Комисија оцењује пријаве на Конкурс по критеријумима датим у табеларном приказу (Табела 1.)

Табела 1. Критеријуми за оцену пријаве на конкурс

Критеријуми за оцену	Број бодова
1. Број бодова са Сертификата, тј. из листе бодовања остварених резултата који се односе на завршену едукацији/тренингу из области методологије саветодавног рада и из области саветодавних послова у пољопривреди. Бодови се исказју за сваког запосленог саветодавца.	Највише 20
1.1. 16-50	10
1.2. 51-90	15
1.3. >90	20
2. Сопствено учешће заинтересованог лица у средствима неопходним за реализацију Плана побољшања услова рада ПССС-а	Највише 20
2.1. без сопственог учешћа	0
2.2. сопствено учешће до 30% бруто износа	10
2.3. сопствено учешће >30% бруто износа	20
3. Број удружења пољопривредних произвођача која су дала изјаву о оствареној сарадњи са подносиоцем пријаве	Највише 20
3.1. 0	0
3.2. 1-3	5
3.3. 4-6	10
3.4. >6	15
4. Број возила који ће заинтересовано лице користити за обављање саветодавних послова	Највише 20
4.1. 3-4	10
4.2. 5-6	15
4.3. 7 и више	20
5. Искуство заинтересованог лица у обављању саветодавних послова у области пољопривреде	Највише 20
5.1. без искуства	0
5.2. 1-3 година	15
5.3. > од 3 године	20

5. Уз пријаву заинтересовано лице подноси следећу документацију:

1) Основне податке о подносиоцу пријаве на Конкурс: пун назив, адреса, матични број, ПИБ, број рачуна за уплату средстава и назив банке, електронска адреса, телефон, име и презиме лица овлашћеног за потписивање уговора, као и лица за контакт;

2) Извод из Регистра привредних субјеката не старији од три месеца од дана објављивања текста Конкурса, у којем је као претежна шифра делатности наведена шифра: 0161, 0163, 0164, 7010, 7021, 7022 или 7120;

3) Списак запослених пољопривредних саветодаваца са фотокопијама потврда о извршеним пријавама на обавезно социјано осигурање и фотокопијама лиценци за обављање саветодавних послова;

4) Списак возила и копије саобраћајних дозвола за најмање два возила и фотокопију уговора о закупу или коришћењу, уколико саобраћајна дозвола не гласи на подносиоца пријаве;

5) Изјаву да је подносилац пријаве упознат са Уредбом о утврђивању Годишњег програма развоја саветодавних послова у пољопривреди за 2017. годину („Службени гласник РС“ број 042/2017) и Годишњим програмом развоја саветодавних послова у пољопривреди за 2017. годину, који је саставни део назначене уредбе, те да у целости прихвата одредбе истих;

6) План активности који садржи планирани обим и динамику реализације активности, у складу са Годишњим програмом за сваког саветодавца;

7) План побољшања услова рада, који треба да садржи начин, циљ, рокове за реализацију плана, спецификацију средстава која се планирају за набавку *tableta PC* са *SIM* картицом, куповину, изградњу, адаптацију, уређење и опремање радног простора и/ или набавку покретне опреме неопходне за обављање саветодавних послова (покретне лабораторије, мерни и аналитички уређаји).

као и прецизно наведен износ средстава који се очекује од министарства те износ сопственог учешћа, уколико подносилац пријаве има сопствено учешће;

8) Доказе о испуњености критеријума из Табела 1.

- За критеријум под редним бројем 1. фотокопију Сертификата о завршеној едукацији/тренингу из области саветодавних послова у пољопривреди, који издаје Овлашћена организације за послове обуке и усавршавања пољопривредних саветодаваца и пољопривредних произвођача;

- За критеријум под редним бројем 2. доказ о учешћу сопствених средстава у реализацији Плана побољшања услова рада;

- За критеријум под редним бројем 3. изјава удружења пољопривредних произвођача о оствареној сарадњи са подносиоцем пријаве тј. правним лицем или предузетником. Изјава треба да садржи и наведене облике сарадње тј. наведене саветодавне послове које је правно лице или предузетник обављало са наведеним удружењима (одржана предавања, радионице, трибине или зимске школе). У разматрање ће се узимати само изјаве удружења регистрованих са адресом седишта на подручју за које се подноси пријава;

- За критеријум под редним бројем 4. списак возила, копије саобраћајних дозвола за возила и фотокопију уговора о закупу или коришћењу, уколико саобраћајна дозвола не гласи на заинтересовано лице;

- За критеријум под редним бројем 5. уговори о обављању саветодавних послова у пољопривреди закључени са министарством у периоду од 2011-2016. године.

6. Рок за подношење пријава по овом Конкурсу је 8 дана од дана објављивања конкурса, при чему рок почиње тећи наредног дана од дана објављивања. Уколико последњи дан рока истиче у суботу или недељу, тј. нерадни дан, последњи дан рока истиче првог наредног радног дана.

Тражена документа подносилац пријаве доставља у копији, при чему Комисија задржава право да затражи на увид оригинал или достављање оверене копије.

Некомплетне и неблаговремене пријаве неће бити узете у разматрање.

7. Комисија након извршеног оцењивања формира ранг листу. Ранг листа се објављује на веб страницама Управе www.uap.gov.rs. Подносилац пријаве може уложити приговор на објављену ранг листу у року од 8 дана од дана објављивања. Комисија разматра уложен приговор и предлаже коначну ранг листу.

8. Директор Управе на основу предлога Комисије, решењем утврђује право на коришћење средстава подносиоцима конкурсних пријава (у даљем тексту: корисник средстава).

9. Управа и корисник средстава у складу са чланом 6. Уредбе закључују уговор. Уговором се нарочито уређују права и обавезе у погледу обављања послова предвиђених Годишњим програмом, обим послова, начин њиховог извршавања, висина накнаде за обављање тих послова, као и остала питања од значаја за извршење права и обавеза.

10. Пријаве на Конкурс достављају се на следећу адресу:

Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Управа за аграрна плаћања, Булевар краља Александра бр. 84, 11000 Београд, са знаком за „Конкурс за избор правних лица и предузетника за обављање саветодавних послова из Годишњег програма развоја саветодавних послова у пољопривреди за 2017. годину.

11. Текст Конкурса биће објављен на званичној интернет страници Управе за аграрна плаћања www.uap.gov.rs.