

4.1.2 МЕНИЧНА ИЗЈАВА
(Гаранција за добро извршење посла)

Назив правног лица (у даљем тексту: Понуђач)

Адреса седишта, број поште и место

Матични број: _____

ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке _____

у _____, дана _____ 2013. године

На име гаранције уредног извршавања уговорних обавеза према Министарству пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Србије, Управи за аграрна аплаћања, Шабац, Хајдук Вељкова 4-6 (у даљем тексту: Министарство), по основу Уговора број 404-02-00019/2013-07 од _____ 2013. године који је Понуђач закључио са Министарством, у прилогу вам достављамо 1 (једну) меницу бр. _____.

Овом изјавом овлашћујем Министарство да меницу из претходног става ове изјаве може попунити ради наплате својих доспелих потраживања у складу са одредбама Уговора уписом износа који одговара висини од 10% укупне вредности уговора са обрачунатим порезом на додату вредност, што номинално износи _____ динара, као менице „по виђењу“, са клаузулом „без протеста“ и уписом датума издавања менице на дан њеног попуњавања те извршити домицилирање менице према потребама Министарства и овако попуњену меницу активирати ради њене наплате у случајевима предвиђеним уговором.

Ова менична изјава и достављена меница потписане су од стране овлашћеног лица Понуђача, у складу са картоном депонованих потписа чија се копија, са овером пословне банке Понуђача, не старијом од три месеца од дана пријема позива, прилаже уз ову изјаву, заједно са доказом о регистрацији менице.

М.П.

ПОНУЂАЧ

- потпис -

Напомене:

1. Обавезно уписати број менице.

2. Датум уговора не попуњавати.

3. Меницу наведену у меничној изјави доставља само изабрани понуђач при потписивању уговора с тим што се, уз меницу, доставља и ново менично овлашћење, доказ о регистрацији менице, као и картон депонованих потписа не старији од 3 месеца.