

На основу члана 26. став 8. и члана 29. став 3. Закона о пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 41/09, 10/13 – др. закон и 101/16),

Министар пољопривреде, шумарства и водопривреде доноси

ПРАВИЛНИК

о изменама и допуни Правилника о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства

Члан 1.

У Правилнику о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС”, бр. 17/13, 102/15, 6/16, 46/17, 44/18 – др. закон и 102/18), члан 13. мења се и гласи:

„Члан 13.

Ако након уписа у Регистар дође до промене уписаних података који се односе на земљишни фонд, основ коришћења земљишта или фонд животиња, носилац породичног пољопривредног газдинства, односно овлашћено лице у пољопривредном газдинству врши обнову регистрације ових података у Регистру у року од 30 дана од дана настанка промене.

У обнови регистрације, Управи се достављају сви подаци који су промењени у односу на стање у Регистру, а обавезно се достављају подаци о:

- 1) врсти пољопривредних култура и површинама под пољопривредним културама;
- 2) врсти животиња и броју газдинства (ХИД) на којима се животиње држе или узгајају;
- 3) промени земљишног поседа и основа коришћења земљишта (катастарска величина и катастарска култура, власништво, закуп и сл.).

При обнови регистрације пољопривредно газдинство које се бави прерадом пољопривредних производа и/или непољопривредним активностима не доставља податке из става 2. тач. 1) и 2) овог члана, осим у случају када се то лице истовремено бави и пољопривредном производњом.

Обнова регистрације ради утврђивања пријављених површина за које се могу остварити основни подстицаји у складу са законом који уређује подстицаје у пољопривреди и руралном развоју за наредну календарску годину, врши се до 30. септембра текуће године.”

Члан 2.

Назив члана 14. и члан 14. мењају се и гласе:

„Промена статусних података

Члан 14.

Ако након уписа у Регистар дође до промене статусних података уписаних у Регистар, промена ових података у Регистру врши се у року од 30 дана од дана настанка промене, и то за:

1) породично пољопривредно газдинство – промена података која се односи на:

- (1) носиоца породичног пољопривредног газдинства,
- (2) број чланова породичног пољопривредног газдинства,
- (3) пребивалиште носиоца породичног пољопривредног газдинства,
- (4) број посебног – наменског рачуна, односно име пословне банке код које се води рачун;

2) пољопривредно газдинство – промена података која се односи на:

- (1) статус правног лица, односно предузетника и овлашћеног лица у правном лицу које је уписано у Регистар,
- (2) седиште, односно пребивалиште,
- (3) број посебног – наменског рачуна, односно име пословне банке код које се води рачун,
- (4) делатности у Агенцији за привредне регистре.”

Члан 3.

Члан 14а брише се.

Члан 4.

У члану 15. став 2. тачка 2) запета и речи: „односно обнову регистрације” замењују се речима: „у Регистар”.

У тачки 4) после речи: „промену” додаје се реч: „статусних”.

Члан 5.

У члану 16. став 1. мења се и гласи:

„У случају из члана 15. став 2. тач. 2) и 3) овог правилника, пасивни статус се одређује аутоматски, престанком неког од услова за упис у Регистар, односно даном доспећа преузетих обавеза, о чему се пољопривредном газдинству доставља обавештење.”

У ставу 2. речи: „члана 15. став 2. тач. 4) и 5)” замењују се речима: „члана 15. став 2. тач. 1), 4) и 5)”.

Члан 6.

У члану 17. став 1. тачка 1) мења се и гласи:

„1) једну годину од доношења решења о одређивању пасивног статуса у случају из члана 15. став 2. тачка 1) овог правилника;”.

У тачки 2) запета и речи: „односно обнову регистрације” замењују се речима: „у Регистар”.

Члан 7.

Прилог 3 – Образац за упис, обнову регистрације и пријаву промене података пољопривредног газдинства у Регистру пољопривредних газдинстава – земљишни фонд и биљне културе, који је одштампан уз Правилник о упису у Регистар пољопривредних газдинстава и обнови регистрације, као и о условима за пасиван статус пољопривредног газдинства („Службени гласник РС”, бр. 17/13, 102/15, 6/16, 46/17, 44/18 – др. закон и 102/18) и чини његов саставни део замењује се новим Прилогом 3 – Образац за упис, обнову регистрације и пријаву промене статусних података пољопривредног газдинства у Регистру пољопривредних газдинстава – земљишни фонд и биљне културе, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 110-00-109/2017-09

У Београду, 28. јануара 2019. године

Министар,

Бранислав Недимовић, с.р.



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ПОЉОПРИВРЕДЕ,
ШУМАРСТВА И ВОДОПРИВРЕДЕ
УПРАВА ЗА АГРАРНА ПЛАЋАЊА

ОБРАЗАЦ ЗА УПИС, ОБНОВУ РЕГИСТРАЦИЈЕ И ПРИЈАВУ ПРОМЕНЕ
СТАТУСНИХ ПОДАТАКА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ГАЗДИНСТВА У
РЕГИСТРУ ПОЉОПРИВРЕДНИХ ГАЗДИНСТАВА – ЗЕМЉИШНИ
ФОНД И БИЉНЕ КУЛТУРЕ

БПГ																				
врста промене (означити-х)																				
<input type="checkbox"/> – упис у Регистар <input type="checkbox"/> – обнова регистрације <input type="checkbox"/> – промена статусних података																				

У доњу табелу уписују се подаци за сваку парцелу, на основу извода из катастра (колоне 2–8) и биљне производње (колоне 9–12).

У **2** – уписати назив катастарске општине;

у **3** – уписати број катастарске парцеле из извода из катастра;

у **4** – уписати шифру катастарске културе; 1/њива; 2/врт; 3/воћњак; 4/виноград; 5/ливада; 6/пашњак; 7/рибњак; 8/трстици и мочваре; 9/друго земљиште (вртаче, напуштена речна корита, земљишта обрасла ниским жбунастим растињем и др);

у **5** – уписати површину парцеле;

у **6** – уписати површину дела парцеле која се користи по основу из колоне 7.

Ако се користи цела парцела уписује се иста површина из колоне 5. Уколико се на једној парцели налази више различитих култура, подаци са истом парцелом понављају се у онолико редова колико има култура (подаци из колоне 2–5 понављају се док се у колони 6 и 11 уписује површина на којој се гаји одређена култура (колоне 9 и 10) на тој парцели. Збир површина из колоне 6 и 11 не може бити већи од површине целе парцеле из колоне 5.

У **7** – уписати одговарајући број за основ коришћења: 1/власништво; 2/закуп земљишта; 3/уступање на коришћење; 4/комасација;

у **8** – уписати датум до ког траје закуп, односно давање земљишта на коришћење, ако је у колони 7 уписан број 2 или 3;

у **9 и 10** – уписати шифру и назив биљне културе - податак узети из Шифарника биљне производње и друге намене земљишних парцела;

у **11** – уписати површину под културом;

у **12** – уписати број воћних стабала, трсова, итд. (уколико их има);

у **13** – уписати површину под системом противградне заштите.

