

На основу члана 42. став 5. Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју („Службени гласник РС”, бр. 10/13, 142/14 и 103/15) и члана 5. Правилника о коришћењу подстицаја за спровођење научноистраживачких, развојних и иновативних пројеката у пољопривреди кроз унапређење стручног знања и усавшавања људских капацитета („Службени гласник РС”, број 49/15 и 36/16), Министарство пољопривреде и заштите животне средине (у даљем тексту: Министарство) расписује

КОНКУРС

за расподелу подстицаја за спровођење научноистраживачких, развојних и иновативних пројеката у области пољопривреде и руралног развоја ради унапређења стручног знања пољопривредних произвођача за 2016. годину

Предмет Конкурса

Члан 1.

У складу са Правилником о коришћењу подстицаја за спровођење научноистраживачких, развојних и иновативних пројеката у пољопривреди кроз унапређење стручног знања и усавшавања људских капацитета („Службени гласник РС”, бр. 49/15 и 36/16 у даљем тексту: Правилник), Министарство расписује други Конкурс за расподелу подстицаја за спровођење научноистраживачких, развојних и иновативних пројеката у области пољопривреде и руралног развоја ради унапређења стручног знања пољопривредних произвођача (у даљем тексту: подстицаји) за 2016. годину (у даљем тексту: Конкурс), за подршку пројектима унапређења на следеће пројектне теме:

- 1) Унапређење воћарске производње на малим пољопривредним газдинствима у затвореном простору;
- 2) Унапређење интересног удруживања у пољопривредном сектору;
- 3) Анализа економских и еколошких ефеката примене обновљивих извора енергије у пољопривредној производњи.

Овим Конкурсом утврђују се услови за извођење пројеката на теме из става 1. овог члана (у даљем тексту: пројекат), очекивани резултати пројекта и начин њихове дисиминације, преглед прихватљивих трошкова, садржина пројекта, документација коју заинтересована лица подносе како би доказала испуњеност услова за остваривање права на подстицаје, начин и критеријуме за оцењивање пројеката.

Подносиоци пријава

Члан 2.

Право учешћа на Конкурсу има научноистраживачка установа уписана у регистар научноистраживачких организација у складу са прописима који уређују научноистраживачку делатност.

Ако један пројекат реализују заједно две или више научноистраживачких установа из става 1. овог члана, пријаву подноси једна научноистраживачка установа која је одређена за носиоца пројекта и која заступа и преузима права и обавезе у име и за рачун свих установа које заједно реализују пројекат.

Услови

Члан 3.

Право на коришћење подстицаја остварује подносилац пријаве из члана 2. овог Конкурса ако:

- 1) нема евидентираних доспелих неизмирених дуговања према министарству надлежном за послове пољопривреде, по основу раније остварених подстицаја, субвенција и кредита;
- 2) се пројекат реализује на територији Републике Србије;
- 3) је крајњи рок за реализацију пројекта 1. децембар 2016. године;
- 4) је пројекат усклађен са Стратегијом пољопривреде и руралног развоја Републике Србије за период 2014-2024 („Службени гласник РС”, бр. 85/14), у даљем тексту: Стратегија;
- 5) пројекат није финансиран из других извора јавног финансирања;
- 6) су на реализацији пројекта ангажована најмање четири стручњака у току целог времена трајања пројекта;
- 7) у року реализације пројекта обезбеди редовну комуникацију са пољопривредним саветодавцима и одговоре на њихова питања, путем електронске поште и телефона, у дане предвиђене у опису активности пројекта, а најмање два радна дана недељно;
- 8) укупна вредност пројекта не прелази износ од 5.126.759,00 динара;
- 9) је пројекат оцењен са најмање 50 бодова;

Садржина пријаве и пројектне документације

Члан 4.

Подносилац може поднети једну или више пријава на Конкурс, с тим да се свака пријава подноси појединачно за пројекат на једну од тема из члана 1. став 1. Конкурса.

Пријава из става 1. овог члана садржи назнаку теме из члана 1. став 1. Конкурса и основне податке о подносиоцу пријаве и то: назив и адресу установе, податке о одговорном лицу у правном лицу, податке о лицу за контакт, телефон, факс, електронску адресу, порески идентификациони број, матични број правног лица, податке о рачуну установе код Управе за трезор.

Уз пријаву из става 1. овог члана подноси се следећа пројектна документација:

- 1) **Сажетак пројекта** са описом постојеће ситуације;
- 2) **Радне биографије** лица ангажованих на реализацији пројекта, са доказом о обучености за тематску област (фотокопије диплома, сертификата, лиценци односно потврда о похађању обуке);
- 3) **Списак возила** која ће бити коришћена за реализацију пројекта са фотокопијама саобраћајних дозвола као и са фотокопијама уговора о закупу или коришћењу ако саобраћајна дозвола не гласи на подносиоца пријаве;
- 4) **Списак опреме** која је неопходна за реализацију пројекта, при чему се посебно наводи постојећа опрема којом располаже подносилац пријаве и додатна опрема коју је потребно набавити;
- 5) **Циљ пројекта**, са општим и специфичним циљевима из Стратегије са којима је пројекат усклађен;
- 6) **Очекивани резултат** са јасно дефинисаним индикаторима за мерење остварености резултата;
- 7) **Подаци о корисницима пројекта**: број корисника у примарним циљним групама, објашњење на који начин пројекат утиче на њихове интересе и на који начин су укључени у имплементацију пројекта; секундарне циљане групе и начин на који ће бити обухваћене;
- 8) **Опис активности** који обухвата детаљан приказ активности, њихов обим и динамику са тачним описом послова извршилаца, тачним терминима одржавања и адресама свих предавања односно огледа, адресама електронске поште, телефонима и другим контактима преко којих ће се одржавати комуникација са корисницима пројекта.
- 9) **Финансијски план**, који обухвата:

- опште ресурсе потребне за спровођење пројекта и то финансијске, кадровске (лица ангажована на реализацији, волонтери, партнерске организације) и техничко-технолошке (технологија, опрема и сл.);

- поделу ресурса и трошкова на оне које сноси подносилац и оне за које се траже подстицаји, при чему се трошкови исказују у динарима и у бруто износу;

- приказ укупних трошкова и дистрибуције коришћења средстава.

10) **Подаци о релевантности подносиоца пријаве:** број реализованих пројеката подносиоца пријаве у тематској области и број референци стручњака ангажованих на пројекту, у периоду 2011-2016. године;

11) **План дистрибуције материјала** насталог реализацијом пројекта (лифлети, брошуре, упутства и CD-ови);

12) **Изјаву одговорног лица** подносиоца пријаве да пројекат није финансиран из других извора јавног финансирања;

13) **Уговор о пословнотехничкој сарадњи** закључен са правним лицем или предузетником који испуњава услове за обављање саветодавних и стручних послова у складу са законом којим се уређује обављање саветодавних и стручних послова у пољопривреди (у даљем тексту: ПССС) односно са овлашћеном организацијом за обуку и усавршавање пољопривредних саветодаваца и пољопривредних произвођача (у даљем тексту: Овлашћена организација); ако је подносилац пријаве исти закључио.

Поред обавезне документације из става 2. и 3. овог члана, подносилац пријаве је дужан да по позиву достави и додатну документацију у циљу провере испуњености услова за остваривање права на подстицаје.

Конкурсна документација се прилаже у оригиналу или овереној копији, при чему документа на страном језику морају бити преведена на српски језик од стране овлашћеног судског преводиоца.

Конкурсна документација се не враћа.

Садржина и очекивани резултати пројекта и начин њихове дисиминације

Члан 5.

Подстицаји из члана 1. став 1. тачке) остварују се за следећу садржину пројекта, очекиване резултате пројекта као и начин његове дисиминације:

- Садржина пројекта обухвата анализу у области унапређења воћарске производње на малим пољопривредним газдинствима у затвореном простору.

- Очекивани резултати пројекта су израђена и публикована Студија: „Унапређење воћарске производње на малим пољопривредним газдинствима у затвореном простору у Републици Србији“, кроз примену савремених метода у гајењу не мање од две воћарске културе јагоде и малине. Израђен комплетан извештај о резултатима пројекта. Одржана најмање једна обука саветодаваца из свих пољопривредних саветодавних стручних служби на територији Републике Србије, обука најмање 100 пољопривредних произвођача. Одржана најмање једна обука запослених у Министарству и Покрајинском секретаријату за пољопривреду, шумарство и водопривреду и Привредној комори Србије на пословима из предметне области. Одржана обука најмање десет наставника пољопривредних средњих школа.

- Дисиминација пројекта подразумева дистрибуцију публиковане студије и комплетног извештаја са пројекта свим ПССС и Министарству, затим дистрибуцију едукационог материјала - брошуре са сажетком пројекта која је штампана на најмање четири стране у тиражу не мањем од 1000 примерака.

Подстицаји из члана 1. став 1. тачке 2) обухватају следећу садржину пројекта, очекиване резултате пројекта као и начин његове дисиминације:

- Садржина пројекта обухвата унапређење интересног удруживања у пољопривредном сектору.
- Очекивани резултати пројекта су израђена и публикована студија „Унапређење интересног удруживања у пољопривредном сектору“. Студија треба да садржи анализу тренутног стања у овој области у Србији и Европској Унији, анализу економских и социјалних ефеката различитих форми удруживања у пољопривредном сектору (не мање од задруга, удружења и произвођачких организација по ЕУ моделу). Предлог мера аграрне политике у области интересног удруживања која мора садржати унапређење система информисања и обуке пољопривредника везано за интересно удруживање, предлог унапређења пореског система везано за интересно удруживање, унапређење система праћења и мониторинга развоја система интересног удруживања у Републици Србији. Израђен комплетан извештај о резултатима пројекта. Одржана најмање једна обука запослених у Министарству и Покрајинском секретаријату за пољопривреду, шумарство и водопривреду и Привредној комори Србије на пословима из предметне области.
- Дисиминација пројекта подразумева дистрибуцију публиковане Студије са пројекта свим ПССС и Министарству, затим дистрибуцију едукационог материјала - брошуре са сижеом пројекта која је штампана на најмање четири стране у тиражу не мањем од 1000 примерака.

Подстицаји из члана 1. став 1. тачке 3) обухватају следећу садржину пројекта, очекиване резултате пројекта као и начин његове дисиминације:

- Садржина пројекта обухвата анализу економских и еколошких ефеката примене обновљивих извора енергије у пољопривредној производњи.
- Очекивани резултати пројекта су израђена и публикована студија „Анализа економских и еколошких ефеката примене обновљивих извора енергије у пољопривредној производњи“. Студија треба да садржи анализу економске и еколошке оравданости коришћења соларне и енергије ветра у односу на електричну енергију и дизел гориво. Анализа обухвата тренутно стање у области коришћења наведених извора енергије у пољопривредном сектору у Републици Србији, употребу мобилних и фиксних соларних панела у пољопривредној производњи на отвореном и у затвореном простору, употребу ветрогенератора, компаративну анализу исплативости коришћења наведених извора енергије у односу на коришћење електричне енергије и дизел горива. Извршити анализу којом би се проценила исплативост коришћења обновљивих извора енергије, односно период отплате уложених средстава, приказ структуре укупних трошкова (варијабилних и фиксних), приказ еколошких и социјалних индикатора у коришћењу наведених извора енергије. Анализирати ставове пољопривредних произвођача везано за употребу различитих извора енергије и предлог мера аграрне политике које се односе на употребу наведених извора енергије у пољопривредном сектору. Студија обухвата и анализу коришћења наведених извора енергије и државну политику у овој области у Европској Унији. Израђен комплетан извештај о резултатима пројекта. Одржана најмање једна обука запослених у Министарству и Покрајинском секретаријату за пољопривреду, шумарство и водопривреду и Привредној комори Србије.
- Дисиминација подразумева дистрибуцију публиковане Студије са пројекта свим ПССС и Министарству, затим дистрибуцију едукационог материјала - брошуре са сижеом пројекта која је штампана на најмање четири стране у тиражу не мањем од 1000 примерака.

Прихватљиви трошкови

Члан 6.

Прихватљиви трошкови подносиоца пријаве на реализацији пројекта за које се одобравају подстицаји у складу са овим Конкурсом јесу трошкови исказани у Финансијском плану из члана 4. став 3. тачка 9) овог Конкурса, ако се односе на:

- 1) накнаде за обављени посао лицима ангажованим на реализацији пројекта – у висини до највише 50 % од укупне вредности пројекта;

2) трошкове за реализацију активности – у висини до највише 50 % од укупне вредности пројекта, а који обухватају:

(1) трошкове набавке опреме неопходне за реализацију пројекта,

(2) путне трошкове,

(3) трошкове примењеног истраживања односно трошкове постављања, одржавања и праћења огледа,

(4) трошкове одржавања обука и предавања, кроз закуп сале, организовани превоз учесника обуке и трошкове кетеринга;

3) трошкове дисиминације добијених резултата - у висини до највише 25% од вредности пројекта, а који обухватају:

(1) трошкове штампања материјала (нпр. брошуре, упутства, лифлети и слично),

(2) трошкове информисања јавности-медија;

4) паушални износ на име накнаде трошкова за коришћење просторија и опреме који се не могу одвојено приказати и који се трансферишу у корист научно-истраживачке институције - у висини до највише 20% од укупне вредности пројекта.

Члан 7.

Испуњеност услова за доделу подстицаја утврђује комисија коју образује министар надлежан за послове пољопривреде (у даљем тексту: Комисија).

Комисија из става 1. овог члана разматра пријаве на конкурс, врши оцењивање пројекта по утврђеним критеријумима, даје предлог директору Управе за аграрна плаћања за доделу подстицаја и оцењује извештаје о реализацији пројекта.

Пријава поднета од стране лица које по Конкурсу нема право да поднесе пријаву, неблаговремена, непотпуна, пријава послата факсом или електронском поштом, као и пријава за пројекат који прелази максимални износ расположивих средстава за сваку појединачну пројектну тему, одбацује се без даљег разматрања.

Критеријуми за оцењивање пројекта

Члан 8.

Критеријуми за оцену пројекта дати су у табеларном приказу - Табела 1. –Критеријуми за оцену.

Табела 1. Критеријуми за оцену

Р.бр.	Критеријуми за оцену	Број бодова
1.	Према циљевима који се постижу реализацијом пројекта (процена степена унапређења стања у области у којој се пројекат спроводи, обим и значај планираних обука и обим и релевантност публикованог материјала)	до 20
1.1.	Обим и релевантност планираних истраживања	1 – 10
1.2.	Обим и значај планираних обука	1 – 5
1.3.	Обим планиране дистрибуције публикованог едукационог материјала. Сваких 1000 планираних	1 – 5

	брошура се бодује 1 бодом	
2.	Оцена искуства и релевантности научноистраживачке организације с обзиром на постигнуте резултате у периоду од 2011-2016. године у области у којој је дефинисана пројектна тема	до 20
2.1.	Број реализованих пројеката из области пројектне теме. Сваки реализовани пројекат из области пројектне теме подносиоца пријаве/институција се бодује 2 бода.	1-10
2.2.	Укупан број референци експерата ангажованих на Пројекту са којим се аплицира у тематској области. Сваких 5 референци се бодују 1 бодом	1 – 10
3.	Вредност пројекта предвиђена финансијским планом	до 15
3.1.	Вредност пројекта до 3 милиона динара	15
3.2.	Вредност пројекта од 3 до 5 милиона динара	10
3.3.	Вредност пројекта преко 5 милиона динара	5
4.	Поседовање неопходне опреме и возила за реализацију пројекта Свако возило се бодује са 2 бода максимално до 6 бодова Остала опрема, максимално до 14 бодова	до 20
5.	Учешће партнерских организација на реализацији пројекта, при чему се учешће сваке ПССС и Овлашћене организације бодује 1 бодом	до 5
6.	Економски оптималан финансијски план пројекта. Однос између приказаних трошкова у буџету(финансијском плану) и очекиваних резултата указује да би коришћењем буџетских средстава на најрационалнији начин био остварен јавни интерес	до 20

Начин оцењивања пројеката

Члан 9.

Након оцене пројеката, Комисија формира посебне ранг листе подносиоца уредних пријава на Конкурс за сваку појединачну пројектну тему из члана 1. став 1. овог Конкурса.

Подстицаји се додељују подносиоцу пријаве која је оцењена са највише бодова на свакој од ранг листа из става 1. овог члана.

Ако су два или више пројеката оцењени са истим бројем бодова, предност на ранг листи остварује пројекат који има више ПССС као партнерских организација, а ако два или више пројеката имају исти број ПССС као партнерских организација, предност на ранг листи остварује пријава која је раније поднета.

Износ подстицаја

Члан 10.

Подстицаји се утврђују у процентуалном износу од 100% од бруто вредности прихватљивих трошкова, у складу са посебним прописом којим се уређује расподела подстицаја у пољопривреди и руралном развоју, а највише до 5.126.759,00 динара по пројектној теми.

Подносилац пријаве по основу подстицаја за спровођење научноистраживачких, развојних и иновативних пројеката у области пољопривреде и руралног развоја ради унапређења стручног знања пољопривредних произвођача у 2016. години може да оствари право на коришћење средстава у укупном износу који не може бити већи од 10.000.000 динара.

Члан 11.

Најбоље рангираним подносиоцима пријава директор Управе за аграрна плаћања решењем утврђује право на подстицаје.

Управа са лицем коме је решењем утврђено право на подстицаје из става 1. овог члана закључује уговор о коришћењу подстицаја којим се уређују међусобна права и обавезе у погледу коришћења подстицаја, а нарочито обим активности, начин њиховог извршавања, износ подстицаја, износ средстава за покриће трошкова насталих реализацијом пројекта, као и остала питања од значаја за извршавање права и обавеза.

Подстицаји се исплаћују авансно на основу решења по потписивању уговора са Управом за аграрна плаћања.

Корисник подстицаја је дужан да најкасније три радна дана раније писменим путем обавести пољопривредну инспекцију о изменама времена и места одржавања планираних активности на реализацији пројекта, као и да по реализацији пројекта, а најкасније до 1. децембра 2016. године доставља Управи извештај о реализацији пројекта који садржи податке којима доказује да је спровео све планиране активности, као и доказе о наменском коришћењу средстава остварених по основу подстицаја.

Члан 12.

Пријаве на конкурс се подносе на касније до 18.08.2016. године, у писаној форми са, на коверти, назначеном темом из члана 1. став 1. на коју се пријављује, на адресу: Управа за аграрна плаћања, Министарство пољопривреде и заштите животне средине, Булевар краља Александра 84, 11050 Београд, са назнаком: *„Конкурс за расподелу подстицаја за спровођење научноистраживачких, развојних и иновативних пројеката у области пољопривреде и руралног развоја ради унапређења стручног знања пољопривредних произвођача“*.

Члан 13.

Овај конкурс објавити на званичној интернет страницама Министарства пољопривреде и заштите животне средине и Управе за аграрна плаћања.

